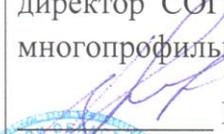


Рассмотрен на заседании педагогического совета Протокол № <u>6</u> от « <u>5</u> » <u>апреля</u> 2022 г.	Утверждаю директор СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж»  В.М. Мельников « <u>5</u> » <u>апреля</u> 2022 г.
---	---



**Отчёт о самообследовании
смоленского областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Гагаринский многопрофильный колледж»**

г. Гагарин
2022 г.

Содержание

Введение	3
1. Обеспечение образовательной деятельности	4
2. Система управления образовательным учреждением.....	9
3. Структура подготовки специалистов.....	13
3.1. Реализация образовательных программ.....	13
3.2. Численность обучающихся.....	17
3.3. Выполнение контрольных цифр приема.....	20
3.4. Движение контингента обучающихся.....	24
3.5. Выпуск специалистов.....	26
4. Содержание подготовки.....	28
5. Организация учебного процесса.....	32
6. Качество подготовки обучающихся.....	35
6.1. Уровень подготовки (освоение обучающимися программного материала)	35
6.2. Организация и качество производственного обучения	39
6.3. Итоговая государственная аттестации	45
7. Востребованность выпускников.....	49
8. Качество кадрового обеспечения.....	52
9. Библиотечно-информационное и учебно-методическое обеспечение	64
10. Информатизация учебного процесса.....	64
11. Научно-методическое обеспечение.....	67
12. Исследовательская деятельность со студентами.....	70
13. Воспитательная работа, социальная поддержка обучающихся.....	73
14. Материально-техническая база.....	78
15. Внутренняя система оценки качества образования.....	80
16. Показатели деятельности СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж».....	88
Заключительные выводы.....	90

Введение

Основание для самообследования:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 3 части 2 статьи);

- Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (п. 3 и 8);

- Постановлением правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации;

- Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года N 1218 О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462,

- Положение о самообследовании СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж»

Цель самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж», получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в колледже; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления колледжа, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности колледжа, установленных Министерством образования и науки Российской Федерации

СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж» осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности.

Предмет деятельности СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж» - реализация конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования в интересах человека, семьи, общества и государства; оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования.

Цель деятельности СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж» - подготовка квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно-полезной деятельности в соответствии потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Миссия СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж» заключается в организации удовлетворения образовательных потребностей гражданина в получении качественного профессионального образования на основе инновационных подходов к организации образовательного процесса в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов.

Задачи СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж»:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего общего образования, среднего профессионального образования; удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;

- формирование у обучающихся стойкого профессионального умения самообразования, потребности к продолжению образования в течение всей жизни;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, ответственности, уважения к правам и свободам личности, любви к Родине, семье, природе, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека; сохранение и приумножение духовно-нравственных и культурных ценностей общества.

Основными видами деятельности СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж» являются:

- 1) реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена;

- 2) программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих и программ повышения квалификации рабочих, служащих;

- 3) реализация дополнительных образовательных программ.

1. Обеспечение образовательной деятельности

Смоленское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Гагаринский многопрофильный колледж» является бюджетной некоммерческой организацией. Собственником имущества колледжа является субъект Российской Федерации – Смоленская область. Органами, осуществляющими полномочия собственника имущества колледжа являются Администрация Смоленской области, Департамент имущественных и земельных отношений Смоленской области и иные органы исполнительной власти Смоленской области в пределах их компетенции, установленной областным законом «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Смоленской области» и иными нормативными правовыми актами Смоленской области. Образовательное учреждение находится в ведомственном подчинении Департамента Смоленской

области по образованию и науке, на который возложены координация и регулирование деятельности в сфере образования и науки.

Колледж имеет самостоятельный баланс, расчетный счет в банке и гербовую печать с наименованием.

Код ОКПО – 00667023

Код местонахождения по ОКТМО - 66608101001

Код деятельности по ОКВЭД – 85.21

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) – 6723001783

Основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц - 1026700883087

Образовательную деятельность колледж осуществляет в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормами международного права, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Образовательная деятельность в образовательном учреждении ведется на основании следующих нормативно-правовых документов:

а) свидетельства о государственной аккредитации, выданного Департаментом Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи 28 марта 2018 года (регистрационный номер 2180 серия 67А03 № 0000047);

б) свидетельства о постановке на налоговый учет в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации от 01 октября 2002года серия 67 № 000838301, ИНН 6723001783;

в) свидетельства Федеральной налоговой службы о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 67 Л 01 № 0002038 от 16 октября 2015 года, ОГРН 1026700883087;

г) Устава смоленского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Гагаринский многопрофильный колледж» от 30.12.2011 № 2435-р/адм. (в редакции распоряжений Администрации Смоленской области от 23.01.2013 № 41-р/адм., от 20.05.2013 № 736-р/адм., от 28.11.2013 № 1780-р/адм., от 29.06.2015 № 1038-р/адм, от 24.03.2017 № 422р/адм., от 17.05.2017 № 637 –р/адм.).

Подготовка кадров в образовательном учреждении ведется на основании лицензии Департамента Смоленской области по образованию и науке, выданной 16 октября 2015 года, регистрационный номер 5043 серия 67 Л 01 № 0002038, бессрочно на право ведения образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования специальностей в учреждении.

Образовательным учреждением заключены договора со сторонними организациями по основным направлениям деятельности:

- на медицинское обслуживание студентов (обучающихся) и преподавателей - договор № 1 от 11.01.2021 с ОГБУЗ «Сычевская межрайонная больница» на срок до 31.12.2021 года (с последующей пролонгацией);

на медицинское обслуживание студентов (обучающихся) и преподавателей - договор № б/н от 11.01.2021 с ОГБУЗ «Гагаринской ЦРБ» на срок до 31.12.2021 года(с последующей пролонгацией);

- об оказании услуг по организации питания студентов (обучающихся) и сотрудников колледжа – договор № 6 от 11.12.2020 года с ООО «Общепит» на срок до 12.20.2021 года (с последующей пролонгацией);

В колледже разработаны и утверждены внутренние нормативные документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и деятельность учреждения. Разработанные документы соответствуют действующему законодательству в сфере образования:

- Устав учебного заведения;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж» и обучающимися и / или родителями несовершеннолетних обучающихся;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение о Совете колледжа;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся колледжа;
- Положение о Студенческом совете;
- Положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;
- Положение о порядке участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования;
- Программа развития колледжа;
- Положение о языке образования;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение о предметно-цикловой комиссии;
- Положение о классном руководстве;
- Положение о методическом объединении классных руководителей;
- Положение об учебной нагрузке и режиме занятий обучающихся;
- Положение о практической подготовке студентов, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж»;
- Положение о групповом руководителе практикантов;
- Положение об аттестации руководящих работников (заместителей директора);
- Положение об аттестации педагогических работников колледжа в целях подтверждения соответствия занимаемой ими должности;

- Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж», освоивших образовательную программу среднего (полного) общего образования в рамках ОПОП СПО;
- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников;
- Положение о правилах выдачи и ведения зачетной книжки и студенческого билета;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов (обучающихся);
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов (обучающихся);
- Положение об экзамене квалификационном по профессиональному модулю;
- Положение о квалификационном экзамене по профессиональному модулю «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», порядке присвоения квалификации по профессии рабочего, должности служащего, рекомендованном к освоению обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования в СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж»;
- Положение об академическом отпуске студентов;
- Положение о порядке ликвидации студентами (обучающимися) академических задолженностей, отработки пропущенных занятий;
- Положение о расписании учебных занятий;
- Положение о выпускной квалификационной работе студента (обучающегося);
- Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы;
- Положение о ведении журнала учебных занятий;
- Положение о перезачёте учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик;
- Положение о выполнении домашней контрольной работы студентами-заочниками;
- Положение об организации самостоятельной работы обучающихся;
- Рекомендации по разработке рабочих программ учебных дисциплин;
- Рекомендации по разработке рабочих программ профессиональных модулей
- Инструкция по составлению календарно-тематического плана учебной дисциплины
- Инструкция по составлению календарно-тематического плана профессионального модуля;
- Положение о справке об обучении;
- Положение о библиотеке;
- Правила пользования библиотекой;

- Положение о стипендиальном обеспечении;
- Положение о стипендиальной комиссии;
- Положение о материальной поддержке студентов;
- Положение о дежурстве групп по колледжу;
- Положение о совете профилактики, безнадзорности и правонарушений;
- Положение об оплате труда работников;
- Положение о стимулирующих выплатах работников учреждения СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж»;
- Положение о внебюджетной деятельности в СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж»;
- Положение о заочном отделении;
- Положение о стажировке преподавателей профессионального цикла;
- Положение о студенческом общежитии;
- Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии;
- Положение о Совете студенческого общежития;
- Правила приема в колледж;
- Положение об апелляционной комиссии;
- Положение о платных образовательных услугах в СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж»;
- Положение о порядке организации и проведения дуального образования;
- Положение об организации-партнере в дуальном образовании;
- Положение о кураторстве в рамках дуального образования;
- Положение о наставничестве в рамках дуального образования;
- Положение о Представительном органе работников колледжа
- Должностные обязанности работников колледжа;
- Приказы директора колледжа.

При принятии новых или внесении изменений в уже действующие законодательные (иные нормативно-правовые) акты проводится работа по корректировке локальной нормативной и организационно-распорядительной документации колледжа. Разрабатываются, обсуждаются и утверждаются изменения, дополнения или новая редакция соответствующего документа.

Выводы:

Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии действующим законодательством, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативно-правовым актам Смоленской области, Департамента Смоленской области по образованию и науке, локальными нормативными актами; имеет необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования в соответствии с установленными при лицензировании значениями контрольных нормативов.

2. Система управления образовательным учреждением

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом №273ФЗ «Об образовании в РФ», в соответствии с Уставом колледжа и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом колледжа является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью колледжа. Директор колледжа в соответствии с законодательством действует без доверенности от имени колледжа. Представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью, распоряжается имуществом и средствами колледжа, открывает лицевые счета, подписывает финансовые документы, совершает сделки, заключает договоры и соглашения, выдает доверенности, издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников и обучающихся. Распределяет обязанности между своими заместителями, утверждает штатное расписание колледжа, локальные нормативные акты, поощряет работников колледжа, привлекает работников колледжа к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Структура, компетенция органов управления колледжем, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются Уставом СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж» в соответствии с законодательством.

Органами управления колледжем являются:

- руководитель колледжа;
- Представительный орган работников колледжа – выборный представительный орган;
- педагогический совет.

Руководителем колледжа является директор колледжа. К его компетенции относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью колледжа.

Состав Представительного органа работников колледжа, его председатель утверждаются приказом директора.

Заседания Представительного органа работников колледжа созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решения Представительного органа работников колледжа принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях не менее двух третей его состава и, если за них проголосовало не менее двух третей присутствующих. Представительный орган работников колледжа осуществляет деятельность в соответствии с «Положением о Представительном органе работников колледжа».

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, в колледже создан Педагогический Совет. Его членами являются административно-управленческий персонал и все педагогические работники колледжа. Председателем Педагогического Совета является директор. Для ведения документации Педагогического Совета директором

назначается секретарь Педагогического Совета. Педагогический Совет колледжа организует и проводит свою работу по плану, ежегодно утверждаемому директором колледжа, не позднее

1 сентября текущего года. Заседание Педагогического Совета собирается не реже одного раза в квартал. К компетенции Педагогического Совета относятся вопросы анализа, оценки и планирования:

- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического и практического обучения, производственной практики, воспитательной работы;
- контроля образовательного процесса.

Педагогический совет колледжа проводит работу в соответствии с «Положением о педагогическом совете», утвержденном директором колледжа.

Для организации и координирования методической работы в колледже создан методический совет. Состав методического совета утверждается приказом директора колледжа, членами которого являются заведующие отделениями и педагогические работники .

Методический совет действует на основании «Положения о методическом совете», утвержденном директором колледжа.

В целом структура колледжа включает:

Органы управления:

- Директор
- Коллегиальный орган работников колледжа - педагогический совет
- Общее собрание коллектива

Административно-управленческий персонал:

- Директор колледжа
- Заместитель директора по учебной работе
- Заместитель директора по производственному обучению
- Заместитель директора по воспитательной работе
- Заместитель директора по административно-хозяйственной работе

- Главный бухгалтер

Структурные подразделения:

- Три отделения
- Музей колледжа
- Структурное подразделение по кадровой работе и документационному обеспечению управления
- Общежитие
- Библиотека
- Бухгалтерия
- Административно-хозяйственная часть
- Буфет
- Столовая
- Архив

Деятельность колледжа комплексно представлена в Перспективном плане работы колледжа на год, планах на каждый месяц, в которых отражается вся иерархия рассмотрения вопросов, перспектив деятельности. План работы колледжа на учебный год рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета в начале учебного года. Разделы плана по содержанию, срокам и исполнителям сбалансированы в соответствии с целями и задачами, отличаются конкретностью и реальностью поставленных задач, единством целей на планируемый период и средств их достижения. Планирование осуществляется по направлениям: учебная работа, учебно-производственная работа, учебно-методическая работа, воспитательная работа, совершенствование учебно-материальной базы, внебюджетная деятельность, внутриколледжный контроль.

Информация о деятельности и управлении колледжем, организационной структуре общественного управления колледжем представлена на сайте колледжа.

Выводы:

Структура системы управления колледжем определена с учетом решения задач текущего и перспективного развития и направлена на обеспечение образовательного процесса с целью освоения реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС.

Организация системы управления колледжем соответствует уставным требованиям.

Структура колледжа соответствует требованиям действующего законодательства.

3. Структура подготовки специалистов

Колледж определяет объем и структуру подготовки специалистов в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и с учетом потребностей региона. Структура подготовки в колледже строится на базе основного общего образования, с получением среднего общего образования по очной форме обучения и среднего общего образования по заочной форме обучения.

3.1. Реализуемые образовательные программы

Образовательная деятельность колледжа имеет следующую структуру:

- Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

Согласно лицензии колледж реализует 9 образовательным программам среднего профессионального образованием из них 1 программа подготовки рабочих, служащих (ППКРС) и 8 программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в том числе 3 программы углубленной подготовки.

В отчетном периоде в колледже отсутствовала подготовка по дополнительным образовательным программам.

Перечень реализуемых образовательных программ представлен в таблице №1.

Таблица №1

Перечень реализуемых образовательных программ ФГОС СПО
в 2021 учебном году

№ п/п	Наименование образовательной программы	Форма обучения	Срок обучения	База подготовки	Начало подготовки, год	Окончание подготовки, год	Действующий ФГОС		
							Дата и номер приказа Министерства образования и науки РФ	Дата и номер регистрации и в Министерстве юстиции РФ	Начало действия
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.	Очная	2 года 10 месяцев	Основное общее образование	2019	2022	№740 от 02.08.2013 г. (изм. от 09.04.2015)	№29506 от 20.08.2013 г.	С 01.09.2013 г.
2	36.02.01 Ветеринария	Очная	3 года 10 месяцев	Основное общее образование	2018	2022	№и404 от 12.05.2014	№ 32656 от 10.06.2014	С 01.09.2014 г.
3	36.02.01 Ветеринария	Очная	3 года 10 месяцев	Основное общее образование	2019	2023	№и404 от 12.05.2014	№ 32656 от 10.06.2014	С 01.09.2014 г.
4	36.02.01 Ветеринария	Очная	3 года 10 месяцев	Основное общее образование	2020	2024	№и404 от 12.05.2014	№ 32656 от 10.06.2014	С 01.09.2014 г.
5	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	Очная	3 года 10 месяцев	Основное общее образование	2017	2021	№525 от 14.05.2014 г.	№32962 от 03.07.2014 г.	С 01.09.2014 г.
6	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	Очная	3 года 10 месяцев	Основное общее образование	2018	2022	№525 от 14.05.2014 г.	№32962 от 03.07.2014 г.	С 01.09.2014 г.

7	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	Очная	3 года 10 месяцев	Основное общее образование	2020	2024	№525 от 14.05. 2014 г.	№32962 от 03.07.2014 г.	С 01.09. 2014 г.
8									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Очная	2 года 10 месяцев	Основное общее образование	2020	2023	от 5 февраля 2018 г. N 69	26 февраля 2018 г. N 50137	С 01.09. 2018г.
10	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Очная	2 года 10 месяцев	Основное общее образование	2019	2022	от 5 февраля 2018 г. N 69	26 февраля 2018 г. N 50137	С 01.09. 2018г.
11	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Очная	2 года 10 месяцев	Среднее общее образование	2020	2022	от 5 февраля 2018 г. N 69	26 февраля 2018 г. N 50137	С 01.09. 2018г.
12	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Заочная	2 года 10 месяцев	Среднее общее образование	2020	2023	от 5 февраля 2018 г. N 69	26 февраля 2018 г. N 50137	С 01.09. 2018г.
13	44.02.02 Преподавание в начальных классах	Очное	3 года 10 месяцев	Основное общее образование	2017	2021	№1353 от 27.10.2014 г	№34864 от 24 11.2014	С 01.09. 2015 г.
14	44.02.02 Преподавание в начальных классах	Очное	3 года 10 месяцев	Основное общее образование	2018	2022	№1353 от 27.10.2014 г	№34864 от 24 11.2014	С 01.09. 2015 г.
15	44.02.02 Преподавание в начальных классах	Очное	3 года 10 месяцев	Основное общее образование	2019	2023	№1353 от 27.10.2014 г	№34864 от 24 11.2014	С 01.09. 2015 г.

16	44.02.02 Преподавание в начальных классах	Очное	3 года 10 месяц ев	Основ ное обще образо вание	2020	2024	№1353 от 27.10.2014 г	№34864 от 24 11.2014	С 01.09. 2015 г.
17	44.02.02 Преподавание в начальных классах	Очное	2 года 10 месяц ев	Средн ее обще образо вание	2018	2021	№1353 от 27.10.2014 г	№34864 от 24 11.2014	С 01.09. 2015 г.
18	44.02.02 Преподавание в начальных классах	Очное	2 года 10 месяц ев	Средн ее обще образо вание	2019	2022	№1353 от 27.10.2014 г	№34864 от 24 11.2014	С 01.09. 2015 г.
	44.02.02 Преподавание в начальных классах	Очное	2 года 10 месяц ев	Средн ее обще образо вание	2020	2023	№1353 от 27.10.2014 г	№34864 от 24 11.2014	С 01.09. 2015 г.
19	44.02.01 Дошкольное образование	очная	3 года 10 меся цев	Сред нее обще образо вание	2020	2024	№1351 от 27.10.2014 г	№34898 от 24.11.2014	С 01.09. 2015 г.
	44.02.01 Дошкольное образование	Заочная	3 года 10 меся цев	Сред нее обще образо вание	2017	2021	№1351 от 27.10.2014 г	№34898 от 24.11.2014	С 01.09. 2015 г.
1	44.02.01 Дошкольное образование	Заочная	3 года 10 меся цев	Сред нее обще образо вание	2018	2022	№1351 от 27.10.2014 г	№34898 от 24.11.2014	С 01.09. 2015 г.
20	44.02.01 Дошкольное образование	Заочная	3 года 10 меся цев	Сред нее обще образо вание	2019	2023	№1351 от 27.10.2014 г	№34898 от 24.11.2014	С 01.09. 2015 г.
21	44.02.01 Дошкольное образование	Заочная	3 года 10 меся цев	Сред нее обще образо вание	2020	2024	№1351 от 27.10.2014 г	№34898 от 24.11.2014	С 01.09. 2015 г.

22	49.02.01 Физическая культура	Очная	3 года 10 меся цев	Основ ное обще образо вание	2017	2021	№976 от 11.08.2014г	№33826 от 25.08.2014г	С 01.09. 2014г.
23	49.02.01 Физическая культура	Очная	3 года 10 меся цев	Основ ное обще образо вание	2018	2022	№976 от 11.08.2014г	№33826 от 25.08.2014г	С 01.09. 2014г.
24	49.02.01 Физическая культура	Очная	3 года 10 меся цев	Основ ное обще образо вание	2019	2023	№976 от 11.08.2014г	№33826 от 25.08.2014г	С 01.09. 2014г.
20	49.02.01 Физическая культура	Очная	3 года 10 меся цев	Основ ное обще образо вание	2020	2024	№976 от 11.08.2014г	№33826 от 25.08.2014г	С 01.09. 2014г.
21	49.02.01 Физическая культура	Очная	2 года 10 меся цев	Основ ное обще образо вание	2018	2021	№976 от 11.08.2014г	№33826 от 25.08.2014г	С 01.09. 2014г.
22	49.02.01 Физическая культура	Очная	2 года 10 меся цев	Основ ное обще образо вание	2019	2022	№976 от 11.08.2014г	№33826 от 25.08.2014г	С 01.09. 2014г.
23	49.02.01 Физическая культура	Очная	2 года 10 меся цев	Основ ное обще образо вание	2020	2023	№976 от 11.08.2014г	№33826 от 25.08.2014г	С 01.09. 2014г.
24	35.02.05 Агрономия	Очная	3 года 10 месяц ев	Основ ное обще образо вание	2019	2023	№454 от 07.05 2014г	№32871 от 26-06.2014г	С 01.09. 2014г.
25	35.02.05 Агрономия	заочная	3 года 10 месяц ев	Основ ное обще образо вание	2020	2024	№454 от 07.05 2014г	№32871 от 26-06.2014г	С 01.09. 2014г.
26	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	Очная	3 года 10 меся цев	Основ ное обще образо вание	2017	2021	№456 от 07.05.2014	№32506 от30.05.201 4	С 01.09. 2014г.

27	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	Очная	3 года 10 меся цев	Основ ное обще образо вание	2018	2022	№456 от 07.05.2014	№32506 от30.05.201 4	С 01.09. 2014г.
28	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	Очная	3 года 10 меся цев	Основ ное обще образо вание	2020	2024	№456 от 07.05.2014	№32506 от30.05.201 4	С 01.09. 2014г.
29	4.35.02.07 Механизация сельского хозяйства	Заочная	3 года 10 меся цев	Сред нее обще образо вание	2017	2021	№456 от 07.05.2014	№32506 от30.05.201 4	С 01.09. 2014г.
30	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	Очная	3 года 10 меся цев	Основ ное обще образо вание	2018	2022	№456 от 07.05.2014	№32506 от30.05.201 4	С 01.09. 2014г.
31	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	Очная	3 года 10 меся цев	Основ ное обще образо вание	2019	2023	№456 от 07.05.2014	№32506 от30.05.201 4	С 01.09. 2014г.
32	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	Очная	3 года 10 меся цев	Основ ное обще образо вание	2020	2024	№456 от 07.05.2014	№32506 от30.05.201 4	С 01.09. 2014г.
1									

Обучение в колледже финансируется как за счет средств областного бюджета, так и по договорам с физическими и юридическими лицами с полным возмещением затрат на обучение.

Сроки обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми Федеральными государственными образовательными стандартами.

3.2. Численность обучающихся

Сведения о численности контингента подтверждаются:

- приказами о зачислении, переводе, отчислении обучающихся;
- ежегодными данными, представляемыми колледжем в форме СПО-1 федерального статистического наблюдения.

Контингент обучающихся представлен в таблице №2.

рабочих, служащих на базе основного общего образования - всего										
<i>В том числе по профессиям:</i>										
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства			25			22			25	22
Всего по программам среднего профессионального образования									524	521
Заочная форма обучения										
Программы подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования – всего										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<i>В том числе по специальностям:</i>	25	0	22	24	25	20	16	25	88	69
35.02.07 Механизация сельского хозяйства										
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	9			5					9	5
44.02.01 Дошкольное образование	28	27	27	20	20	18	17	13	92	78
35.02.05 Агронимия	18			15					18	15

Всего									207	167
Всего по учебному заведению									731	688

В 2021 году по сравнению с 2020 годом численность студентов в целом по учебному заведению уменьшилась на 43 человека.

По очной форме обучения численность уменьшилась на 3 человека. По заочной форме обучения численность обучающихся уменьшилась на 40 человек. Сокращены контрольные цифры приема и нет набора по специальности Информационные системы (по отраслям).

3.3 Выполнение контрольных цифр приема

Прием абитуриентов в колледж осуществлялся в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4, статья 111); Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 23 января 2014 года № 36 (с изменениями на 11.12.2015г), Постановлением Правительства РФ от 18.04.2012 № 343 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении»; Лицензией, Свидетельством об аккредитации, Уставом колледжа, правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж».

Формирование плана приема в колледже осуществляется, прежде всего, с учетом потребностей Смоленской области. Ежегодно колледж участвует в конкурсе на размещение государственного заказа по подготовке специалистов среднего звена за счет средств областного бюджета, результаты которого отражаются в контрольных цифрах приема (КЦП) на каждый учебный год, утверждаемых приказом Департамента по образованию и науке Смоленской области.

Предложения по контрольным цифрам приема формируются колледжем в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и с учетом реального спроса на образовательные услуги и потребности работодателей Смоленской области в специалистах определенного профиля.

Колледж осуществляет прием граждан на обучение сверх установленных заданий (контрольных цифр) на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

С каждым годом возрастает количество учащихся школ, желающих посетить мероприятия, проводимые в колледже, что свидетельствует о его высоком рейтинге в городе. В колледже сложилась эффективная система профориентационной работы, включающая разнообразные формы и методы работы по подготовке к приему абитуриентов.

Данная работа ведется в течение всего учебного года по следующим направлениям:

- взаимоотношения с муниципальными образовательными учреждениями общего образования;
- сотрудничество с предприятиями и организациями;
- сотрудничество со СМИ.

Важным элементом профориентационной работы является грамотное информирование абитуриентов. С этой целью определены следующие направления работы:

- размещение информации на сайте колледжа в разделе «Абитуриенту»; в периодических изданиях города и области;
- проведение Дней открытых дверей;
- размещение материалов на информационных стендах в колледже;
- информирование преподавателями школьников;
- подготовка буклета о колледже;
- размещение материалов на информационных стендах в школах города Гагарин, районных школах, и школах близлежащих областей, а также сайтах этих школ.

С целью четкого проведения профориентационной работы по установленным направлениям, заместителем директора по учебно-производственной работе ежегодно разрабатывается план по профориентации, где указываются мероприятия, ответственные за исполнение.

Работа по организации и проведению приема обеспечивается приемной комиссией колледжа. Правила приема ежегодно пересматриваются и утверждаются директором. Имеются приказы об организации приемной и апелляционной комиссий. Ведутся протоколы заседаний приемной комиссии, журналы регистрации заявлений абитуриентов, издаются приказы о зачислении абитуриентов на обучение, оформляется поименная книга обучающихся.

Члены приемной комиссии знакомят абитуриентов, родителей и лиц, их заменяющих, с Уставом учебного заведения, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, учебными планами, результатами трудоустройства выпускников.

Прием абитуриентов в колледж проводится на основании поданного заявления и документа об образовании на общедоступной основе в соответствии с контрольными цифрами приема. Прием на обучение с полным возмещением затрат осуществляется при условии выполнения установленных контрольных цифр приема на текущий год на основании личных заявлений абитуриентов.

Работа приемной комиссии завершается отчетом на заседании педагогического совета.

Выполнение контрольных цифр приема представлено в таблице № 3

Таблица №3

Код, наименование специальности, профессии	Контроль	Подано заявлений	Принято
--	----------	------------------	---------

1	ные цифры прием									
	2020	2021	2020	2021	2020 год			2021 год		
					Всего	На базовый уровень	На повышенный уровень	Всего	На базовый уровень	На повышенный уровень
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Очная форма обучения										
Программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования - всего	100	100	105	154	75	50	25	100	25	75
36.02.01 Ветеринария	25	25	41	44	25	25	0	25	25	0
35.02.05 Агрономия	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35.02.07 Механизация сельского хозяйства	25	0	25	0	25	25	0	0	0	0
44.02.02 Преподавание в начальных классах	25	25	39	44	25	0	25	25	0	25
49.02.01 Физическая культура	25	50	0	66	0	0	0	50	0	50
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования - всего	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Заочная форма обучения										

Программы подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования - всего	75	25	57	26	50	42	25	25	0	25
В том числе по специальностям:	25	0	25	0	25	25	0	0	0	0
35.02.07 Механизация сельского хозяйства										
44.02.01 Дошкольное образование	25	25	25	26	25	0	25	25	0	25
35.02.05 Агрономия	25	0	17	0	17	17	0	0	0	0
Всего по учебному заведению	175	125	162	180	125	92	50	125	25	100

В 2021 году сверх контрольных цифр приема было принято на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг 53 человека. Приняты на заочное обучение – 2 человека, на очное обучение – 51 человек.

3.4. Выпуск специалистов

Сведения о выпуске специалистов представлены в таблице №4

Таблица №4

Сведения о выпуске специалистов

Код, наименование специальности, профессии	2021 год		
	Всего	Базовый уровень	Повышенный уровень
1	5	6	7
Программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования - всего			
В том числе по специальностям:		23	
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)			
35.02.05 Агрономия			

35.02.07 Механизация сельского хозяйства		16	
44.02.02 Преподавание в начальных классах			12
49.02.01 Физическая культура			17
36.02.01 Ветеринария			
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования - всего			
В том числе по профессиям:			
Всего по программам среднего профессионального образования		39	29
1	5	6	7
Программы подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования - всего			
В том числе по специальностям:		19	
35.02.07 Механизация сельского хозяйства			
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)		-	
44.02.01 Дошкольное образование			16
Всего	50	19	16

Всего обучение закончили в 2021 году 103 человека.

Выводы:

Объем подготовки специалистов в колледже осуществляется в соответствии с потребностями регионального рынка труда на основании утвержденных контрольных цифр приёма.

В отчетном периоде контрольные цифра приёма по специальностям среднего профессионального образования по очной и заочной формам обучения выполнялись на 100%.

Педагогическому коллективу необходимо систематически выполнять комплекс мероприятий по сохранению контингента студентов, по повышению общей и качественной успеваемости.

4. Содержание подготовки

Обучение проводится по профессиональным образовательным программам, разработанным в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по профессиям (ППКРС) и специальностям (ППССЗ), реализуемым в колледже, которые прошли процедуру согласования с работодателями, обсуждены на заседании педагогического совета и утверждены директором колледжа. ППССЗ и ППКРС ежегодно обновляются.

По каждой профессиональной образовательной программе разработаны учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, производственных практик, а также оценочные и методические материалы.

Учебные планы по каждой основной профессиональной образовательной программе разработаны на основе федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям среднего профессионального образования, а также на основании приказа Минобрнауки России №464 от 14.06.2013г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» .

Приказа Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 441 “О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464” Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изменениями и дополнениями).

Все учебные планы согласованы с работодателями.

Структура учебных планов соответствует структуре согласно письму Минобрнауки России от 20.10.2010 №12-696«О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО».

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Структура ППССЗ на базе основного общего образования предусматривает следующие учебные циклы:

- общеобразовательный;
- общий гуманитарный и социально-экономический;
- математический и общий естественнонаучный;
- профессиональный;

и разделы:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Структура ППКРС на базе основного общего образования предусматривает следующие учебные циклы:

- общеобразовательный;
- общепрофессиональный;
- профессиональный;

и разделы:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Образовательные программы среднего общего образования реализуются в пределах ППССЗ и ППКРС с учетом профиля получаемого образования.

Изучение учебных дисциплин общеобразовательного цикла по ППССЗ осуществляется в течение первого года обучения, а по ППКРС в течение всего срока обучения.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами профессиональной деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

При формировании ППССЗ и ППКРС объем времени, отведенный на вариативную часть циклов, распределен на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и профессиональные модули обязательной части, введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения.

Максимальный объем учебной нагрузки студентов в учебных планах не превышает 54 часов в неделю, включая все виды учебной работы. Аудиторная учебная нагрузка составляет 36 часов в неделю. Объем практической подготовки составляет 50% - 60% от общего учебного времени. По каждой дисциплине или междисциплинарному курсу предусмотрена самостоятельная работа студентов. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, количество зачетов не более 10 (не включается в это зачет по физкультуре).

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны в соответствии с требованиями ФГОС и рекомендациями ФГУ ФИРО, рассмотрены на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждены заместителем директора по учебной работе. Объемы максимальной учебной

нагрузки, самостоятельной работы, аудиторных занятий соответствуют учебному плану. Рабочие программы профессиональных модулей и практик согласованы с работодателями.

В соответствии с рабочими программами составлены календарно-тематические планы, которые рассмотрены предметно-цикловыми комиссиями и утверждены заместителем директора по учебно-методической работе.

Подготовка ведется по стандартам 1 поколения и по актуализированным стандартам. По актуализированным стандартам обучение ведется по специальностям Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и Ветеринария - 1 курс.

Вывод:

Содержание основных образовательных профессиональных программ соответствует требованиям ФГОС СПО. Рабочие учебные планы и программы разработаны с учетом требований ФГОС СПО. Программы по объему и содержанию выполняются. Для повышения качества реализации программ необходимо пополнять учебно-материальную базу колледжа лабораторным оборудованием, учебной техникой, образцами узлов и деталей машин и оборудования.

5. Организация учебного процесса

Организация образовательной деятельности в колледже осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 и другими действующими нормативно-правовыми актами в области образования, уставом колледжа и локальными актами колледжа. Основой организации учебного процесса является системный подход, предполагающий последовательное изучение дисциплин, профессиональных модулей, освоение всех видов практик, взаимосогласованность содержания курсов обучения, их преемственность.

Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в колледже, являются рабочие учебные планы, программы учебных дисциплин и профессиональных модулей. Учебный процесс в колледже строится на основании графика учебного процесса, который составляется к началу учебного года. Планирование учебного процесса базируется на исходных данных:

- сводных данных по бюджету времени (в неделях) специальности/профессии;
- тематических планов дисциплин, профессиональных модулей;
- аудиторном бюджете времени и его распределении.

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с принципами:

- распределение обучающихся по учебным группам;
- учебные занятия проводятся строго по составленному учебной частью и утвержденному директором колледжа расписанию;

- расписание учебных занятий в колледже разрабатывается на каждый семестр не позднее, чем за две недели до начала занятий и строится с учетом санитарно-гигиенических норм; в расписании указываются полное название дисциплин в

соответствии с учебным планом и аудитории, в которых проводятся занятия, а также фамилии преподавателей;

- организация образовательного процесса по реализации требований ФГОС СПО осуществляется в соответствии с календарным графиком учебного процесса, разработанным на основе рабочих учебных планов по профессиям и специальностям;
- обучающиеся колледжа обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией;
- наличие годового плана работы всех структурных подразделений колледжа;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями по вопросам успеваемости, воспитания и др.

Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности (профессии). Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой промежуточной аттестации. Режим работы колледжа - пятидневная учебная неделя. Продолжительность учебной пары - 90 минут, продолжительность академического часа - 45 минут. Занятия проводятся в одну смену, делятся на: групповые, подгрупповые. В колледже основными видами учебных занятий являются: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование).

Обязательная нагрузка обучающихся составляет не более 36 часов в неделю; внеаудиторная самостоятельная работа - 18 часов в неделю. Продолжительность каникул соответствует требованиям ФГОС и составляет 8-11 недель в год, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Педагогами проводятся активные и интерактивные формы учебных занятий. В рабочих программах дисциплин, профессиональных модулей введен раздел, где указаны используемые формы активных и интерактивных учебных занятий, используемые современные технологии, активные методы и приемы.

Анализ учебно-методических комплексов (далее УМК) преподавателей показывает наличие разработок учебных занятий в форме деловых игр, уроков исследования, ролевых игр, уроков- дискуссий, дебатов, тренингов, мастер- классов, решение проблемных производственных задач, проблемных ситуаций и др. Используются активные формы организации деятельности обучающихся и в процессе выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, что обеспечивает формирование и развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Аудиторные занятия при освоении профессиональных образовательных программ сопровождаются различными видами самостоятельной работы. В колледже виды самостоятельной работы разработаны в рабочих программах с учетом специфики реализуемых специальностей. По каждому циклу дисциплин, междисциплинарным курсам спланированы внеаудиторные самостоятельные работы, объем которых отражен в рабочих учебных планах и рабочих программах. Учитывая специфику специальностей и изучаемой дисциплины, преподавателями колледжа определены дифференцированные виды заданий для самостоятельной

работы: решение задач, расчетно-графические работы, составление кроссвордов, написание рефератов и другие. Контроль результатов внеаудиторных самостоятельных работ осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, и проходят в письменной или устной форме.

На весь период обучения предусмотрено выполнение курсовых работ (проектов) по дисциплинам профессионального цикла в сроки, определенные рабочими учебными планами по специальностям.

Помимо обязательных учебных занятий, самостоятельной работы студентов, в колледже проводятся консультации: групповые, подгрупповые, индивидуальные по учебным дисциплинам, МДК, профессиональным модулям из расчета 4 часа в год на одного студента. Консультации предусмотрены ФГОС, как для профессиональных циклов, так и дисциплин общеобразовательного цикла

Основными формами контроля учебной работы обучающихся являются межсессионная аттестация и промежуточная аттестация, организованная в соответствии с локальными нормативными актами колледжа. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются после предварительного заключения работодателей.

Текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных, самостоятельных работ, защиты практических занятий и лабораторных работ, письменного и устного опроса.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов: зачеты и дифференцированные зачеты – за счет времени, отводимого на дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного по ФГОС СПО и проводятся в день освобожденный от других видов учебной деятельности. По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, зачеты и дифференцированные зачеты итоговая оценка формируется по результатам текущего контроля.

Результаты контроля обсуждаются на педсоветах, заседаниях совета отделения, на совещаниях при директоре колледжа.

Вывод:

Учебный процесс организован в соответствии с нормативно-правовыми документами. Условия реализации образовательного процесса достаточны для качественного ведения образовательной деятельности по специальностям и профессиям среднего профессионального образования.

6. Качество подготовки обучающихся

6.1 Уровень подготовки (освоения обучающимися программного материала)

Степень освоения обучающимися программного материала в Колледже выявляется в соответствии с локальным нормативным актом «Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов», утвержденным директором колледжа. Данное Положение устанавливает единые требования к организации и процедуре текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06. 2013г. № 464; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего общего и среднего профессионального образования.

Педагогический контроль результатов обучения является одним из основных элементов оценки качества образования, важнейшим компонентом педагогической системы и частью образовательного процесса. Одним из важнейших направлений педагогического контроля является оценка уровня освоения обучающимися программного материала.

Виды и содержание педагогического контроля определяются дидактическими задачами конкретного этапа образовательного процесса в колледже:

- *предварительный контроль* проводится перед началом изучения дисциплины/профессионального модуля с целью выявления ранее освоенных умений и знаний;

- *текущий контроль успеваемости* осуществляется с целью регулярного наблюдения за ходом освоения студентами рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Преподаватели используют такие формы текущего контроля успеваемости как: опрос, контрольная работа, лабораторное занятие, практическое занятие и др.

- *рубежный контроль* применяется с целью оценки умений и знаний и уровня сформированности элементов общих и профессиональных компетенций, обеспечения углубленного, осознанного и целостного восприятия студентами изученного учебного материала. Формами рубежного контроля являются курсовая работа/проект, работы студентов творческого характера.

- *промежуточная аттестация* проводится с целью установления степени соответствия индивидуальных достижений студентов требованиям образовательной программы СПО по специальности в сроки, установленные учебным планом и календарным учебным графиком, и осуществляется в форме:

- годовой оценки по учебной дисциплине общеобразовательного цикла;
- зачета по части дисциплины/дисциплине;
- дифференцированного зачета по части дисциплины/ дисциплине/ междисциплинарному курсу;
- экзамена по части дисциплины/дисциплине/междисциплинарному курсу;
- итоговой оценки по учебной дисциплине общеобразовательного цикла;
- экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;

– дифференцированного зачета по учебной практике и производственной (по профилю специальности) практике в рамках профессионального модуля.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов преподаватели колледжа разрабатывают фонды контрольно-оценочных средств, позволяющие оценить освоенные ими умения, знания и сформированные компетенции/элементы компетенций.

При разработке контрольно-оценочных средств, применяемых в процедуре промежуточной аттестации студентов, преподаватели создают условия для максимального приближения содержания заданий к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение информации об этих результатах осуществляется на бумажных и электронных носителях.

Анализ успеваемости студентов по результатам промежуточных аттестаций представлен в таблице № 6

Таблица №6

Анализ успеваемости студентов по результатам промежуточной аттестации

Курс	2 полугодие 2020-2021 учебного года		1 полугодие 2021-2022 учебного года	
	Качество знаний, %	Успеваемость, %	Качество знаний, %	Успеваемость, %
1	2	3	4	5
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)				
1 курс	4,3	86,6		
2 курс			16	52
3 курс	34,4	87,5		
4 курс	60,9	100	21,25	81,25
Итого по спец.	32,1	91,03	24,56	68,42
1	2	3	4	5
36.02.01 Ветеринария				
1 курс	9,67	77,42	26,66	80
2 курс	31,81	63,63	43,33	76,67
3 курс	66,66	86,7	35,0	70,59
4курс			66,7	86,7
Итого по специальности	16,18	55,89	38,9	80
35.02.05 Агрономия				
1 курс				
2 курс	28,6	85		
3 курс			35,7	85
4 курс				
Итого по специальности	28,6	85	35,7	85
35.02.07 Механизация сельского хозяйства				

1 курс	30,4	92		
2 курс	-	-	30,4	87
3 курс	57,1	89	-	-
4 курс	38,9	100	50	94
Итого по специальности	42,1	93,6	40.2	81.5
44.02.02 Преподавание в начальных классах				
11 пнк	26	65	63	96
12 ^п пнк	20	50	0	50
21 пнк	13	40	80	80
13 ^п пнк	25	27	13	62
22 ^п пнк			9	36
23 ^п пнк	0	50	25	50
31 пнк	7	60	27	27
41 пнк	0	100	38	87
33 ^п пнк	20	100		
Итого по специальности	20	56	43	67
49.02.01 Физическая культура				
11 фк			21	79
12 ^п фк	4	58	0	20
13 ^п фк	0	50	29	29
21 фк	17	61		
22 фк	11	22	12	60
23 ^п фк	0	50	0	0
31 фк	19	71	25	67
32 ^п фк	0	40	0	12
41 фк	22	100	55	60
33 ^п фк	0	100	0	50
Итого по специальности	15	57	23	53
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)				
1 курс	0	75		
2 курс	9	54,54	0	62,5
3 курс			0	55,56
4 курс				
Итого по специальности	9	68,43	0	59,19
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства				
1 курс				
2 курс	22,7	77,3		
3 курс			50	90
Итого по профессии				
В целом по учебному заведению	22,7	77,3	50	90

Анализ промежуточной аттестации свидетельствует о том, что уровень знаний у студентов не достаточно высокий. Многие студенты имеют неудовлетворительные оценки, студентов успевающих на «хорошо» и «отлично» небольшое количество. Хуже успевают студенты, обучающиеся по специальности 49.02.01 Физическая культура и 38.20.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), у них самая низкая общая и качественная успеваемость, половина студентов имеют неудовлетворительные оценки.

В целом по учебному заведению наблюдается незначительный спад общей и качественной успеваемости в 2021 году по сравнению с 2020 годом. Лучшие показатели по специальностям Ветеринария и по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства и 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Показатели успеваемости обучающихся тесно связаны с сохранностью контингента и большим отсеве по неуспеваемости.

6.2. Организация и качество производственного обучения

Практика рассматривается как пространство для самореализации студента, его творческой индивидуальности. Профессиональная практика носит длительный и непрерывный характер, акцент сделан на практическую подготовку конкурентоспособных специалистов. Основой практики служит система усложняющихся учебно-профессиональных задач, решение которых позволяет студенту не только приобрести профессионально-личностный опыт, но и овладеть умениями осознанного планирования успехов, выбором способов их достижения.

Учебная и производственная практики обучающихся, проводятся в соответствии с приказом Минобрнауки России №464 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и локальным нормативным актом.

В целях реализации образовательных программ в части практического обучения, преподавателями разработаны рабочие программы по всем видам практик.

Заключены договора с базовыми предприятиями и организациями о прохождении обучающимися СОГБПОУ СПО «Гагаринский многопрофильный колледж» производственной практики.

В соответствии с договором каждому студенту выдается направление на практику и дневник-отчет, в котором представлена программа практики. Не позднее, чем за месяц до начала практики колледж уведомляет предприятия о количестве направляемых студентов, сроках их пребывания на практике. С каждой группой направляемой на практику проводится инструктивное совещание с детальным обсуждением программы практики.

При проведении производственной практики на каждую учебную группу оформляется следующий комплект документов:

- приказ о допуске студентов к производственной практике с указанием предприятия (организации) в соответствии с договором;

- инструктаж по охране труда в период практики с росписью в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте;
- рабочая программа практики;
- календарно-тематический план занятий;
- методические рекомендации для студентов по оформлению дневника отчета по производственной практике;
- методические рекомендации для руководителей практики по организации практики на базовых предприятиях;
- журнал учебной практики.

Методическое обеспечение производственной практики и контроль за её организацией возлагается на руководителей производственного обучения, а также на преподавателей профессиональных дисциплин.

Хорошая теоретическая и практическая подготовка студентов-практикантов подтверждается положительными отзывами в дневниках-отчетах руководителей практик от предприятий и положительными характеристиками, выданными студентам.

Учебные практики проводятся на базе колледжа, для проведения учебной практики колледж располагает всеми необходимыми материально-техническими средствами.

Показатели результативности практического обучения представлены в таблице №6

Таблица №6

Показатели результативности практического обучения

Код, наименование специальности, профессии, курс	Место прохождения практики	Результаты 20-21		Результаты 21-22	
		Средний балл	Качество %	Средний балл	Качество %
1	2	3	4	5	6
Учебная практика					
35.02.05 Агрономия УП.01 УП.02 УП.03 УП.04 УП .05	Колледж			4,4 3,8 4,2 4,0	90 90 100 100
35.02.07 Механизация сельского хозяйства 2 курс УП.01.01 3 курс УП.01.02 3 курс УП.02.01 3 курс УП.02.02	Мастерские колледжа				
				4,0 4,0 4,3 4,7	100 100 97 100
		3,7 3,5 3,4	71 52 38		

3 курс УП.02.03		3,7	70	4,5	100
4 курс УП.03.01				3,7	66
4 курс УП.03.02				3,83	83
4 курс УП.04				3,8	83
3 курс УП.05		3,7	72	4,7	100
44.01.01 Дошкольное образование					
УП.01.01		4,2	100		
УП.02.01		4,2	66,7		
УП.05.01		4,6	94,5		
44.02.02 Преподавание в начальных классах					
1	2	3	4	5	6
Практика полевая	Колледж	2,76	52,38		
Практика показательных уроков				3,2	40
Подготовка к летней практике		4,29	88,24		
49.02.01 Физическая культура					
Подготовка к летней практике	Колледж	4,07	96		
Практика наблюдений и показательных уроков	Колледж МБОУ «Средняя школа № 3» г. Гагарин МБОУ «Средняя школа № 2» г. Гагарин МБОУ «Средняя школа № 1» г. Гагарин	3,4	46,4		
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Мастерские колледжа				
УП.01				4,1	100
УП.02		3,9	88		
УП.03				4,1	100
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Колледж				
УП.05				3,3	25
УП.01.01				3,3	36
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)					
УП.02	Колледж	3,91	62,5		
УП.01		3,96	83		
36.02.01 Ветеринария	Колледж				

УП.01	Гагаринский филиал ОГБУВ «Госветслужба»			2,67	30
УП.04		3,73	80		
УП.02				3,64	72
УП.02				3,71	86
УП.05		4,2	84,6		
Производственная практика					
35.02.05 Агрономия	ООО «Колхоз Новосельский»			3,8	100
ПП.01	ООО «Восток»				
ПП.02	ООО «Золотая Нива»				
ПП.03	ОАО ПЗ «Рассвет»				
ПП.06	ООО «Семлево»				
ПП.04	АОСП «Шуйское»	3,8	87		
35.02.07 Механизация сельского хозяйства	ООО «Колхоз Андрейковский»				
ПП.01	СПК «Батищевский»				
ПП.02	СПК «Вышегор»	3,8	90	3,9	87
ПП.05	ООО «Извеково»	4,0	80	3,3	93
ПП.03	ООО «Транстрой Озеленение»	4,1	100	4,0	100
ПП.04	СХ ПК «Радицево»	4,1	100	4,0	94
	ЗАО «Синичено»	4,5	100	3,8	88
	ЗАО АПП «Дружба»				
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	ООО «Гагаринский консервный комбинат»,				
ПП.02	ООО «Скайворк»,	3,91	62,5		
ПП.01	ООО «Техноград»,	3,96	83		
	ПАО «Ростелеком»,				
	АО «Почта России»,				
	АО «Русская Телефонная Компания»,				
	ООО «Инженерный центр «Электролуч»,				
	ПАО «Сбербанк России»,				
	ООО «Смоленскрегионтеплоэнерго»				
	МУП «Горводоканал».				
	ООО «Спортсервис»,				
	ООО «Агроторг»				
36.02.01 Ветеринария	Гагаринский филиал ОГБУВ				
ПП.01	«Госветслужба»	3,1	61,1		
ПП.04	ООО «КРОЛЬ и К»	3,9	92,3		
ПП.05	СПК «Крутое»	4,2	84,6		
	СХ ПК «Радицево»				
	ООО «Айболит»				
44.01.01 Дошкольное образование	МБДОУ «Детский сад № 7» г. Вязьма,				
ПП.01.01	МБДОУ «Детский сад № 9» г. Вязьма,	4,2	100		
ПП.02.01	МБДОУ «Детский сад № 3» г. Вязьма,	4,5	75		
ПП.03.01	МБДОУ «Детский сад № 3» г. Вязьма,	4,2	100		
ПП.04.01	МБДОУ «Детский сад № 3» г. Вязьма,	4	75		
ПП.05.01	МКДОУ «Новодугинский детский сад»	4,6	94,5		

44.02.02 Преподавание в начальных классах					
Психолого-педагогическая практика	Колледж	3,6	70		
Введение специальности	Колледж	3,9	81,1		
Летняя практика	МБОУ «Средняя школа № 3» г. Гагарин МБОУ «Средняя школа № 2» г. Гагарин МБОУ «Средняя школа № 1» г. Гагарин МКОУ Дугинская СШ МБОУ «Темкинская СШ» МБОУ «Школа-интернат» г. Ярцево МОУ «Тропаревская СОШ» МОУ «Семеновская СШ» МКОУ «Днепровская СШ» Гимназия № 4 г. Можайск МБОУ Кузинская ООШ	4,2	81,3		
Практика внеурочной работе	МБОУ «Средняя школа № 3» г. Гагарин МБОУ «Средняя школа № 2» г. Гагарин МБОУ «Средняя школа № 1» г. Гагарин			4,4	72,7
Практика пробных уроков	МБОУ «Средняя школа № 3»	3,9	71,4		
Практика «Первые дни ребенка в школе»	МБОУ «Средняя школа № 3»			3,5	80
Практика по методическому обеспечению образовательного процесса	колледж МБОУ «Средняя школа № 3»			4,4	90
49.02.01 Физическая культура					
1	2	3	4		
Введение в специальность	Колледж	4,5	88,9		
Практика по внеурочной работе	Колледж	3,8	77,1		
Летняя практика	МБОУ «Средняя школа № 3» г. Гагарин, МБОУ «Средняя школа № 2» г. Гагарин. МБОУ «Средняя школа № 1» г. Гагарин,	3,9	71,4		

	МКОУ Дугинская СШ, МБОУ «Темкинская СШ». МБОУ «Школа-интернат» г.Ярцево, МОУ «Тропаревская СОШ», МОУ «Семеновская СШ», МКОУ «Днепровская СШ». Гимназия № 4 г. Можайск				
Практика пробных уроков	МБОУ «Средняя школа № 3»	4,1	77,8		
Практика по методическому обеспечению процесса физического воспитания	Колледж МБОУ «Средняя школа № 3»	4,2	76,4		
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	СОГБУ «Управление областных автомобильных дорог» (Гагаринский филиал СОГБУ «Смоленскавтодор»), СХ ПК «Радищево» ЗАО «Гагарининжсельстрой», ООО «Колос», СХ ПК «Пречистое», ООО «КРОЛЬ и К», СПК КХ «Акатово», АО «Агропромышленная фирма «Наша житница», СПК КХ «Величково»				
ПП.02		3,9	88	3,3	25
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) ПП.02	СПК КХ «Акатово», ООО «ОХ «Вепрь», ООО «ЭГГЕР ДРЕВПРОДУКТ ГАГАРИН», ООО «Бус-Лайн»			3,3	25
Преддипломная практика					
35.02.05 Агрономия	ООО «Колхоз Новосельский»	4,1	100		
35.02.07 Механизация сельского хозяйства	ООО «Восток» ООО «Золотая Нива» ОАО ПЗ «Рассвет» ООО «Семлево» АОСП «Шуйское» ООО «Колхоз Андрейковский» СПК «Батищевский» СПК «Вышегор» ООО «Извеково» ООО «Трансстрой Озеленение» СХ ПК «Радищево» ЗАО «Синичено» ЗАО АПП «Дружба» ООО «Гжать»	3,3	90	4,2	90

09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	ООО «Гагаринский консервный комбинат», ООО «Скайворк», ООО «Техноград», ПАО «Ростелеком», АО «Почта России», АО «Русская Телефонная Компания», ООО «Инженерный центр «Электrolуч», ПАО «Сбербанк России», ООО «Смоленскрегионтеплоэнерго» МУП «Горводоканал», ООО «Спортсервис», ООО «Агроторг»	4	87,5		
44.02.01 Дошкольное образование	МБДОУ «Детский сад № 7» г. Вязьма, МБДОУ «Детский сад № 9» г. Вязьма, МБДОУ «Детский сад № 3» г. Вязьма, МКДОУ «Новодугинский детский сад»	4,1	81,3		
44.02.02 Преподавание в начальных классах	МБОУ «Средняя школа № 3» г. Гагарин	4	83		
49.02.01 Физическая культура	МБОУ «Средняя школа № 2» г. Гагарин МБОУ «Средняя школа № 1» г. Гагарин МКОУ «Субботниковская основная школа» Сычевский р-н Смоленской обл. МБОУ «Кузинская ООШ» Гимназия № 4 г. Можайск	4,1	72,2		

Результаты, представленные в таблице, свидетельствуют о хорошем уровне практического обучения в колледже. По итогам производственной практики ряд выпускников трудоустраивается в выше перечисленные организации.

6.3 Итоговая государственная аттестация выпускников

По каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой в колледже, разработаны программы государственной итоговой аттестации в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 и от 12.12.2017 «О внесении изменений в Порядок ГИА».

В программах государственной итоговой аттестации включены вопросы: требования к выпускным квалификационным работам, организация выполнения и

защита выпускных квалификационных работ, критерии оценки знаний студентов при защите выпускных квалификационных работ и другие. Все программы государственной итоговой аттестации согласованы с председателями государственных экзаменационных комиссий, утверждены директором колледжа и доведены до сведения студентов за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Формами государственной итоговой аттестации являются по ППССЗ- защита выпускной квалификационной работы, а по ППКРС- выполнение письменной экзаменационной работы и защита практической работы.

Для проведения государственной итоговой аттестации выпускников колледжа ежегодно формируются Государственные экзаменационные комиссии. Состав председателей ГЭК утвержден учредителем Департаментом Смоленской области по образованию и науке.

Для проведения итоговой государственной аттестации готовятся все необходимые документы и материалы:

- программа ГИА;
- приказ об утверждении председателей ГЭК;
- приказ о составе комиссии ГЭК;
- методические указания для обучающихся по подготовке ВКР.

Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию профессиональных модулей, носит актуальный характер и отвечает современным требованиям к выпускникам СПО.

Все нижеперечисленные требования к порядку проведения ГИА в колледже выполняются:

- к составу Государственных экзаменационных комиссий и порядку их работы;
- содержанию программ ГИА;
- формам ГИА,
- тематике и уровню выпускных квалификационных работ;
- допуску обучающегося к ГИА;
- оцениванию ГИА и оформлению ее результатов.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей осуществляется приказом директора колледжа не позднее, чем за три недели до начала преддипломной практики. За одним руководителем приказом директора колледжа закрепляется не более восьми студентов.

По утверждённым темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или

индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель оформляет письменный отзыв. Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Рецензенты отмечают хорошее качество дипломных работ (проектов), хороший уровень теоретической и практической подготовки специалистов. В отчетах председателей ГЭК отмечается, что студенты колледжа успешно справляются с поставленными перед ними задачами, применяют при выполнении выпускных квалификационных работ необходимые теоретические знания, умения и навыки, проявляют творческую самостоятельность и инициативу. Уровень теоретической и практической подготовки специалистов соответствует требованиям стандартов по специальности, профессии и требованиям квалификационной характеристики специалистов.

По результатам ГИА в колледже создана база данных, где отражается оценка качества подготовки выпускников через следующие показатели и критерии:

- качество защиты выпускных квалификационных работ по специальностям, профессиям и в целом по колледжу;
- средний балл качества выпускных квалификационных работ по группам, по специальностям, по колледжу в целом;
- количество выпускников, получивших дипломы с отличием.
- Все показатели и критерии отслеживаются в динамике, обсуждаются в колледже на разных уровнях управления, проводятся корректирующие действия.

Сведения о результатах государственной итоговой аттестации представлены в таблице № 7

Таблица №7

Сведения о результатах государственной итоговой аттестации

Учебный год	Защита выпускной квалификационной работы			
	Количество выпускников, всего	из них:		
		получивших оценку "удовлетворительно" (%)	получивших оценку "хорошо" (%)	получивших оценку "отлично" (%)
1	2	3	4	5

35.02.07 Механизация сельского хозяйства				
2020- 2021 з/о	16	-	4- 25%	12-75%
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)				
2020-2021	23	6 – 27%	10-43%	7-30%
44.02.02 Преподавание в начальных классах				
2020-2021	13	3- 25%	4-33.3%	5-41.7%
49.02.01 Физическая культура				
2020-2021	17	7 -42%	5 -29%	5- 29%
44.02.01 Дошкольное образование				
2020-2021	15	6- 40%	3-20%	6 – 40%
Итого по учебному заведению				
2020-2021	101	48-47.5%	32 -31.8%	21- 20.8%

Качество знаний обучающихся на итоговой государственной аттестации значительно выше, чем по итогам промежуточной аттестации. До итоговой аттестации доходят лучшие студенты, слабоуспевающие отсеиваются по итогам семестровой аттестации. Наиболее высокая качественная успеваемость по специальностям 35.02.07 Механизация сельского хозяйства и 44.02.02 преподавание в начальных классах.

Выводы:

Результаты промежуточной аттестации, контроль знаний при самообследовании, результаты практического обучения, итоги Государственной итоговой аттестации выпускников, отзывы председателей Государственных экзаменационных комиссий позволяют оценить качество подготовки специалистов и квалифицированных рабочих как соответствующее требованиям ФГОС СПО.

7. Востребованность выпускников

В целях повышения эффективности мероприятий по содействию трудоустройства выпускников в колледже функционирует служба содействия занятости студентов и трудоустройства выпускников. Основная цель службы -

формирование стратегии долгосрочных партнерских отношений с работодателями, содействие в трудоустройстве студентов и выпускников колледжа. Для достижения цели в содействии трудоустройству выпускников Служба осуществляет свою деятельность по направлениям:

Работа со студентами и выпускниками в колледже:

- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;
- организация временной занятости обучающихся;
- проведение ярмарок вакансий;
- трудоустройство выпускников.

Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников:

- заключение договоров о сотрудничестве;
- согласование с предприятиями плана набора абитуриентов по специальностям, профессиям, прохождение всех видов практики и возможности трудоустройства;
- привлечение работодателей к участию в защите выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ с участием обучающихся;
- участие в разработке и согласовании основных профессиональных образовательных программ по ФГОС 3 поколения;
- участие в процедурах государственной итоговой аттестации выпускников;
- участие в разработке и согласовании программ государственной итоговой аттестации;
- участие в разработке и согласовании тем письменных экзаменационных работ;
- участие в руководстве выпускными практическими квалификационными работами;
- организация экскурсий на профильные предприятия; - заключение трехсторонних договоров о подготовке специалистов со средним профессиональным образованием между работодателем, обучающимся.

Взаимодействие с органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения, общественными организациями и объединениями работодателей:

- обмен информацией о вакансиях с органами по труду и занятости населения; - участие в мероприятиях по содействию трудоустройству выпускников колледжа, организованных органами исполнительной власти.

С целью содействия трудоустройству выпускников колледжа в группах проводятся классные часы, круглые столы с приглашением представителей образовательных учреждений, промышленных предприятий и организаций. Выпускникам разъясняются их права и обязанности при трудоустройстве, предлагаются варианты мест по трудоустройству. Информация о выпускниках размещается на WEB-сайте колледжа. В стенах колледжа оформлен стенд «Содействие занятости студентов», на котором размещается полезная информация по трудоустройству студентов и выпускников колледжа. Одним из показателей соответствия образовательных результатов выпускников колледжа актуальному состоянию и перспективам развития экономики Смоленской области являются

результаты мониторинга трудоустройства выпускников. В настоящее время одной из задач образовательного учреждения является дальнейшее сопровождение карьеры выпускника.

В течение всего учебного года проводится мониторинг обучающихся выпускных групп, который позволяет планировать занятость, трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников.

Анализ отзывов социальных партнеров о качестве подготовки обучающихся показывают, что подготовка выпускников осуществляется на должном уровне. Выпускники владеют видами профессиональной деятельности, предусмотренными ФГОС. Работодатели отмечают высокий уровень теоретической и практической подготовки выпускников; умение работать в команде; творческий и системный подходы к работе; дисциплинированность, инициативность и коммуникативность; умение оперативно справляться с выполнением заданий. В процессе работы выпускники проявляют себя в профессиональном отношении с положительной стороны, показывают себя как квалифицированные специалисты и организованные сотрудники, демонстрируют видение проблем, событий и действий.

Обучающимся, проявившим профессионально значимые качества, высокий уровень профессиональной подготовки в период производственной практики, работодатели предлагают трудоустройство на предприятиях города.

Показатели трудоустройства выпускников 2020 года представлены в таблице №8

Таблица №8

Трудоустройство выпускников 2020 года

Направление подготовки	Количество выпускников	Фактически трудоустроено	%
1	2	3	4
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	36	16	50
35.02.05 Агрономия	8	7	87,5
35.02.07 Механизация сельского хозяйства	11	8	72,7
44.02.02 Преподавание в начальных классах	15	10	66,7
49.02.01 Физическая культура			
1			

08.01.07 Мастер общестроительных работ	13	8	61,5
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	9	7	77,8
44.02.01 Дошкольное образование	23	18	78,3
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	-	-	-
Итого	114	74	65

В целом по учебному заведению 65% выпускников 2020 года трудоустроены.

Выпускники учебного заведения работают в основном в городских и сельских школах Гагаринского, Сычёвского, Тёмкинского, Вяземского, Угранского, Холм-Жирковского районов Смоленской области, близлежащих районах Московской области и г. Москва.

Трудоустройства выпускников (выпуск 2021 г.)

Направление подготовки	Количество выпускников	Фактически трудоустроено	%
1	2	3	4
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	23	11	47,8
35.02.05 Агрономия	-	-	-
35.02.07 Механизация сельского хозяйства	34	30	88,2
44.02.02 Преподавание в начальных классах	12	7	58,3
49.02.01 Физическая культура	17	10	58,8
1			
08.01.07 Мастер общестроительных работ			
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)			
44.02.01 Дошкольное образование	15	13	11,5

35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	-	-	-
Итого	101	71	86,6

Вывод:

Анализируя полученные за отчетный период результаты, можно сделать вывод о хороших партнерских отношениях учебного заведения с предприятиями, о востребованности молодых специалистов - выпускников колледжа.

8. Качество кадрового обеспечения

Колледж располагает квалифицированным преподавательским составом, позволяющим обеспечить достаточно высокий уровень профессиональной подготовки специалистов.

На 1 апреля 2021г. в колледже работают 1 воспитатель общежития, социальный педагог, два методиста, 34 штатных преподавателя.

Средний возраст педагогических работников – 56 лет.

Из 34 преподавателей:

- 11 имеют высшую квалификационную категорию (32,3%)
- 4 первую квалификационную категорию (11,8%)

Педагогический коллектив образовательного учреждения отмечен правительственными наградами за качественную профессиональную подготовку молодых специалистов.

Награждены:

- Значком «Отличник физической культуры и спорта» - 1 преподаватель;
- Нагрудным знаком «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации» - 1 преподаватель;
- Почетной грамотой Министерства образования Российской Федерации – 7 преподавателей.

Трое преподавателей имеют среднее профессиональное образование, остальные преподаватели имеют высшее образование. Подавляющее большинство педагогов профессионально компетентны, владеют методикой преподавания, используют активные формы работы, придают занятиям профессиональную направленность, вносят свой вклад в совершенствование образовательного процесса.

Преподаватели дисциплин специального цикла имеют опыт производственной работы. Преподаватели, принятые на работу в колледж сразу после окончания высшего учебного заведения, направляются на предприятия и учреждения, на повышение квалификации, переподготовку.

Преподаватели преподают дисциплины, профильные полученному образованию. В отдельных случаях преподаватели проходят переподготовку.

Комплектование преподавательского состава ведется на конкурсной основе в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Такой подход к

комплектованию кадров способствует повышению их ответственности за порученное дело, творческой активности, стимулирует дальнейший рост профессиональной подготовки. По деловым и профессиональным качествам педагогический коллектив соответствует своему назначению.

Кадровый потенциал колледжа используется оптимально; при установлении видов профессиональной деятельности учитываются профильность образования педагогических работников преподаваемым дисциплинам, их квалификационная категория, опыт производственной работы; при распределении учебной нагрузки в основном соблюдается равномерный объем учебных часов по семестрам на основе графика учебного процесса и стабильного расписания занятий. Предельная педагогическая нагрузка преподавателей не превышает установленной нормы.

Необходимым условием обеспечения качества образования является высокий уровень профессиональной компетентности педагогических работников. В колледже сложилась система работы по повышению общей педагогической культуры, методического мастерства, профессиональных знаний всех категорий работников, которая организуется на основе перспективного и текущего (ежегодного) планирования.

Содержательно повышение квалификации осуществляется по следующим направлениям:

- повышение квалификации по проблемам управления качеством образования;
- повышение квалификации в области преподаваемых дисциплин;
- повышение квалификации по актуальным психолого-педагогическим проблемам;
- повышение квалификации в области информационных технологий.

Основными формами повышения квалификации являются:

- обучение (с отрывом и без отрыва от производства) в институтах (на факультетах и курсах) повышения квалификации;
- обучение (стажировки) по программам краткосрочных тематических и проблемных семинаров;
- обучение по программам тематических психолого-педагогических семинаров;
- самостоятельная деятельность преподавателей по совершенствованию педагогического мастерства по индивидуальным темам.

Особое внимание в течение всего отчетного периода уделялось дополнительной подготовке руководящих и педагогических работников колледжа в области информационных технологий.

Особое внимание уделяется прохождению преподавателями стажировок с целью закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировки осуществляются также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и

организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой должности. Все преподаватели, ведущие профессиональные модули прошли стажировку.

- Задачи инновационного развития образовательных учреждений СПО;
- Формирование условий для личностно-ориентированного обучения в подготовке специалистов;
- Формирование профессиональной культуры у преподавателей – залог успеха педагогической деятельности;
- Формирование коммуникативной компетентности студентов в учебно-исследовательской деятельности;
- Организация производственной практики студентов на основе системного подхода;
- Модели педагогического анализа урока;
- Формирование интеллектуально-творческой инициативы и креативных функций преподавателя;
- Система активных методов обучения и развития профессиональной компетентности;
- Оценка профессиональной деятельности преподавателя;
- Внедрение информационных технологий в образовательный процесс и другие.

Сведения о преподавателях представлены в таблице № 10

Таблица № 10

Сведения о преподавателях

Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Специальность (квалификационная категория)	Стаж работы	Пед. стаж	Курсы повышения квалификации, стажировка
2	3	4	5	6	7
Буцилова Татьяна Михайловна	29.01.1964	Педагогика и методика начального обучения, без категории	34 г.	34 г.	
Гращенкова Нина Григорьевна	24.11.1949	Учитель математики, Высшая квалификационная категория	52 л.5 м.	52 л.	Курсы повышения квалификации с 12 по 16 ноября 2018 г. ГАУ ДПО СОИРО по дополнительной профессиональной программе «Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии», уд. № 672400903179.
Иконникова Елена Геннадьевна	09.01.1961	Филолог, преподаватель русского языка и лите-	36 г.	36 г.	Февраль 2018 курсы повышения квалификации WorldskillsAcademy

		ратуры, высшая квалификационная категория			"Эксперт демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия". Стажировка с 10.03 по 10.05 2017 г. «Методика организации учебной и внеурочной деятельности на уроках русского языка и литературы» МБОУ «Средняя школа №3» г. Гагарин; С 01.09.-01.12 2017 «Методика организации НОД с детьми дошкольного возраста в области развития речи» МБДОУ «Детский сад «Снежинка»»
Корешков Сергей Агеевич	17.12.1955	Учитель физики средней школы, без категории	41 г.	41 г.	Повышение квалификации с 22 по 26 октября 2018 года в ГАУ ДПО СОИРО «Содержание и методика преподавания информатики», Удостоверение № 6724000902542
Кочкарёв Владимир Васильевич	14.06.1950	Инженер-механик сельского хозяйства, без категории	51 г.	42 г.	09.01-14.01.2018 года стажировка ООО «Золотая нива» Новодугинского района «Эксплуатация сельскохозяйственной техники»
Кузин Сергей Николаевич	05.11.1968	Учитель истории, социально-политических дисциплин и методист по воспитательной работе, без категории	32 г.	25 л.	2017 год ГАУ ДПО СОИРО «Преподавание истории и обществознания» Курсы повышения квалификации с 19.11.2020-30.11.2020 г. в СКИПТБ (филиал) ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (ПКУ)» «Совершенствование профессиональных компетенций работников образования в условиях цифровой экономики», удостоверение № 040000120847
Куратник Леонид Андреевич	08.11.1958	Инженер-механик, без категории	39 л.	35 г.	09.01-14.01.2018 года стажировка ООО «Золотая нива» Новодугинского района «Эксплуатация сельскохозяйственной техники»; Курсы повышение квалификации с 24 по 28 сентября 2018 г. в ГАУ ДПО СОИРО «Организационно-методические подходы к процессу подготовки рабочих кадров и специалистов среднего звена в соответствии с ТОП-50», удостоверение № 6724000902004.
Листопадов Михаил Петрович	05.04.1974	Инженер, без категории	26 л.	13 л.	2016г. ноябрь ГАУ ДПО СОИРО целевые курсы повышения квалификации для инженерно-педагогических кадров; С 03.10-17.10.2017 года стажировка СПК им.УрицкогоСафоновского района

					«Эксплуатация сельскохозяйственных машин»
Листопадов Петр Павлович	10.06. 1948	Инженер-механик, без категории	38 л.	30 л.	Курсы повышение квалификации с 24 по 28 сентября 2018 г. в ГАУ ДПО СОИРО «Организационно-методические подходы к процессу подготовки рабочих кадров и специалистов среднего звена в соответствии с ТОП-50», удостоверение № 672400902006; С 16.06.2014 по 12.09.2014 года курсы повышения квалификации Смоленский филиал ФГБОУ ВПО «Московский государственный университет путей сообщения» по программе: «Практические вопросы реализации государственной политики в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»; Стажировка ООО «Золотая нива» Новодугинского района «Эксплуатация сельскохозяйственной техники»
Молчанов Николай Александрович	01.10. 1949	Учитель физической культуры, без категории	49 л.	48 л.	С 10.10.2016г. по 28.10.2016г. ГАУ ДПО СОИРО обучение по курсу «Современные образовательные технологии в профессиональном образовании».
Моткин Валерий Васильевич	10.01. 1963	Учитель физкультуры учитель истории и обществоведения, без категории	38 л.	36 л.	19.11.2020-30.11.2020 г. в СКИПТБ (филиал) ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (ПКУ)» «Совершенствование профессиональных компетенций работников образования в условиях цифровой экономики», удостоверение № 04000120855
Муравкин Лев Николаевич	01.01. 1951	Инженер-механик сельского хозяйства. Педфак Московский институт инженеров сельскохозяйственного производства имени В.П. Горячкина, без категории	49 л.	42 г.	09.01-14.01.2018 года стажировка ООО «Золотая нива» Новодугинского района «Эксплуатация сельскохозяйственной техники»
Мурачёва Валентина Семёновна	17.10. 1950	Преподаватель физкультуры и спорта, без категории	49 л.	48 л.	10.03-10.05.2017 года стажировка МБОУ Средняя школа №3 г.Гагарин, «Методика организации учебной и внеурочной работы по физической культуре»

Пивоварова Лариса Яковлевна	16.05. 1963	Преподаватель педагогике и психологии дошкольной, воспитатель, высшая квалификационн ая категория	40 л.	37 л.	Февраль 2018 г. курсы повышения квалификации WorldskillsAcademy "Эксперт демонстрационного экзамена постандартам Ворлдскиллс Россия"; стажировка МБОУ Средняя школа №3 г. Гагарин, «Методика организации учебной и внеурочной работы по продуктивным видам работы»; 01.09- 01.12 2017 «Методика организации непосредственной образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста» МБДОУ «Детский сад «Снежинка»
Писарева Лариса Ивановна	04.08. 1960	Ветеринарный врач, без категории	42	8	12.12.2017 г. аттестация в области ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и мясопродуктов Курсы повышения квалификации с 19.11.2020- 30.11.2020 г. в СКИПТБ (филиал) ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (ПКУ)» «Совершенствование профессиональных компетенций работников образования в условиях цифровой экономики», удостоверение № 04000120861
Рагузина Лидия Павловна	07.10. 1955	Библиотекарь- библиограф высшей квалификации, без категории	46 л.	29 л.	С 10.10.2016г. по 28.10.2016г. ГАУ ДПО СОИРО обучение по курсу «Современные образовательные технологии в профессиональном образовании», уд. № 672400882563, рег. № 28084, г. Смоленск, 28.10.16г.
Сахарова Тамара Николаевна	06.01. 1957	Филолог-русист, преподаватель, Высшая квалификационн ая категория	40 л.	40 л.	Курсы повышения квалификации с 19.11.2020- 30.11.2020 г. в СКИПТБ (филиал) ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (ПКУ)» «Совершенствование профессиональных компетенций работников образования в условиях цифровой экономики», удостоверение № 040000120867
Смирнова Елена Павловна	18.05. 1976	Педагог- психолог, без категории	24 г.	5 л.	Курсы повышения квалификации с 16.03.2015 г. по 17.04.2015 г. в ГАУ ДПОС «СОИРО» «Профессиональная компетентность воспитателя в условиях стандартизации дошкольного образования», № 672400867082
Смирнова Татьяна Александровна	24.04. 1982	Учитель химии и биологии, 1 категория	16 л. 7 м.	4 г. 9 м.	Профессиональная переподготовка 30.09.2019-21.01.2020 Присваиваемая квалификация: педагог-психолог Профессиональная переподготовка 14.10.2019-03.03.2020 Присваиваемая квалификация: преподаватель Профессиональная переподготовка 30.09.2019-14.04.2020 Присваиваемая квалификация: учитель биологии и химии (второе высшее) 23.01.2018 г. Сертификат специалиста в сфере обращения лекарственных

					<p>средств, предназначенных для животных. Получен в Краснодарском НИИ на курсах повышения квалификации ветеринарных работников. (подтверждение диплома и лицензии)</p> <p>17.12.2019 г. Курс повышения квалификации: Скрайбинг и веб-квест: Методика применения современных технологий визуализации информации в образовательном процессе в рамках реализации ФГОС СПО</p> <p>24.12.2019 г. Курс повышения квалификации: Латинский язык: Преподавание медицинской терминологии в организации среднего профессионального образования</p> <p>03.03.2020 г. Курс повышения квалификации: Научно-исследовательская деятельность: Организация работы студентов в соответствии с требованиями ФГОС</p> <p>03.03.2020 г. Курс повышения квалификации: Компьютерные технологии: Эффективное использование в процессе обучения в условиях реализации ФГОС</p> <p>03.03.2020 г. Курс повышения квалификации: Социальные медиа: Новые методы в образовательном процессе</p> <p>10.03.2020 г. Курс повышения квалификации: Облачные технологии: Использование в образовательной деятельности</p> <p>07.04.2020 г. Курс повышения квалификации: Научно-исследовательская деятельность: Организация работы студентов в соответствии с требованиями ФГОС</p> <p>07.04.2020 г. Курс повышения квалификации: Техники креативного мышления: Современные методики формирования общих компетенций по ФГОС</p>
Судоплатов Сергей Иванович	15.02.1950	Инженер-механик, Высшая квалификационная категория	49 л.	44 г.	2017-2018г года профессиональная переподготовка ГАУ ДПОС СОИРО «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности преподавателя СПО», диплом № 000000000522;

					С 24.10-01.11.2017 стажировка по инд. Программе ЗАО «Гагарининжсельстрой» «Выполнение слесарных работ по ремонту и ТО сельскохозяйственных машин и оборудования», г.Гагарин.
Сулимов Владимир Алексеевич	02.01.1967	Учитель физики, методист по воспитательной работе, Высшая квалификационная категория	29 л.	29 л.	С 16.03.2015 по 16.06.2015 курсы повышения квалификации ГАУ ДПОС «Смоленский областной институт развития образования», «Профессиональная компетентность учителя информатики в условиях введения ФГОС», уд. № 672400869919; С 10.03-10.05.2017 стажировка по инд. Программе ООО «Динамик» «Эксплуатация и модификация информационных систем», Гагарин; Повышение квалификации с 22 по 26 октября 2018 г. в ГАУ ДПО СОИРО «Содержание и методика преподавания информатики», удостоверение № 672400902554.
Табурченко Елена Ивановна	31.01.1973	Инженер-механик, нет Высшая квалификационная категория	29 л.	17 л.	09.01-14.01.2018 года стажировка СПК им. Урицкого Сафоновского района «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»; Курсы повышения квалификации с 04 по 05 марта 2019 г. в ГАУ ДПО СОИРО «Современные формы профориентационной работы», уд. № 67240095613.
Табурченко Алексей Степанович	12.06.1969	Техник-механик, без категории	34 г.	21 г.	С 10.10.2016г. по 28.10.2016г. ГАУ ДПО СОИРО обучение по курсу «Современные образовательные технологии в профессиональном образовании», уд. № 672400882562, рег. № 28083, г. Смоленск, 28.10.16г.; 24.10-01.11.2017 года стажировка СПК им. Урицкого Сафоновского района «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»
Тихонов Николай Александрович	22.05.1959	Техник-механик, без категории	38 л.	24 г.	Курсы повышения квалификации с 02 по 27 апреля 2018 ГАУ ДПО СОИРО «Педагогическая деятельность в современных условиях», уд. № 672400897086; 08.11-22.11.2017 года стажировка СПК им. Урицкого Сафоновского района «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»

Усова Любовь Николаевна	04.10.1948	Учёный агроном, Высшая квалификационная категория	48 л.	45 л.	Курсы повышения квалификации с 04 по 05 марта 2019 г. в ГАУ ДПО СОИРО «Современные формы профориентационной работы», уд. № 67240095613.; С 09.01-14.01.2018 года стажировка СПК им. Урицкого Сафоновского района «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»
Чернявская Светлана Александровна	28.12.1979	Учитель начальных классов, Первая квалификационная категория	18 л.	18 л.	06-31.08.2020 г. курсы ПК по программе «Аддитивные технологии» в ФГАОУВО СППУ Петра Великого уд. № 782400043406
Яковлева Алёна Анатольевна	02.09.1992	Учитель физической культуры с дополнительной подготовкой в области спортивной тренировки; I категория	3 г.	3 г.	Февраль обучение .2018 года курсы повышения квалификации WorldskillsAcademy "Эксперт демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия". Запись 2018г 24.09. курсы повышения квалификации ГАУ ДПОС «Смоленский областной институт развития образования» «Организационно-методические подходы к процессу подготовки рабочих кадров и специалистов среднего звена в соответствии с ТОП-50»; 10.03-10.05.2017 года стажировка МБОУ Средняя школа №3 г.Гагарин, «Методика организации учебной и внеурочной работы по физической культуре»
Шекина Ирина Анатольевна	15.09.1999	Учитель физической культуры. I категория	1 г. 6 мес.	1 г. 6 мес.	1.03-5.03.2021 г. VI Открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia) Смоленской области, диплом эксперта
Федорова Ирина Михайловна		Высшее, учитель математики и физики Высшая категория	32г.	32г.	Курсы повышения квалификации с 20.03 по 27.03. 2020 г., в ГАУ ДПО СОИРО по дополнительной профессиональной программе «Проектное управление в деятельности профессиональной образовательной организации», уд. № 67200913060

Вывод:

Кадровый состав соответствует требованиям, предъявляемым ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС СПО.

Не полностью соблюдаются требования к прохождению педагогическими работниками курсов повышения квалификации (не реже 1 раза в 3 года).

Сохраняется тенденция недостаточного притока молодых специалистов. Средний возраст работающих преподавателей 56 лет.

9. Библиотечно-информационное и учебно-методическое и обеспечение

Библиотека является одним из структурных подразделений колледжа, которое обеспечивает учебной, учебно-методической, научной литературой и информацией учебно-воспитательный процесс, а также является центром духовного и интеллектуального развития обучающихся. В библиотеке имеется необходимый набор учебной, учебно-методической художественной, научно- публицистической литературы, и периодических изданий, находящихся на бумажных и электронных носителях, фонд которых, постоянно пополняется более современными экземплярами. Состояние фонда учебников хорошее.

Деятельность библиотеки характеризует тесная связь с другими структурными подразделениями колледжа. Это выражается в предоставлении библиографической информации во время проведения общих методических и учебно-воспитательных мероприятий. Сотрудники библиотеки организуют дифференцированное обслуживание читателей на абонементе; в читальном зале по читательскому формуляру; в учебных кабинетах (для работы с литературой на учебных занятиях), применяя методы индивидуального и группового обслуживания; обеспечивают комплектование фонда в соответствии с учебными программами и планами; комплектуют учебную, учебно-методическую, производственно- техническую, научную, научно-популярную, справочную, художественную и периодическую литературу, изготовленную в печатной и электронной формах.

В колледже доступны для сотрудников и студентов современные библиотечные и информационные ресурсы, в том числе для выполнения самостоятельной учебной и исследовательской работы подключены электронно-библиотечная система. Фонд библиотеки формируется с учетом наиболее полного обеспечения образовательного процесса учебной и методической литературой.

Объем фонда основной учебно-методической литературы составляет 80% от всего библиотечного фонда. Библиотека систематически анализирует состояние учебно-методического фонда и информационного обеспечения образовательного процесса, регулярно проводит обзоры новых поступлений на заседаниях кафедр, проводит выставки новой учебно-методической литературы для студентов и преподавателей.

В библиотеке создан и дополняется справочно-библиографический аппарат (СБА): алфавитный и систематический каталоги, систематическая картотека газетных и журнальных статей. По актуальным направлениям учебно-педагогической деятельности созданы тематические картотеки, созданы и пополняются каталоги наиболее востребованных периодических научно-методических изданий, сформированы и регулярно пополняются тематические папки материалов в помощь учебно-воспитательному процессу и дополнительному образованию.

Недостаточное финансирование ОУ в части приобретения учебной и учебно-методической литературы привело к тому, что преподаватели колледжа работают над созданием электронных версий учебников и учебных пособий, занимаются разработкой тематических электронных изданий. Так преподаватель С.А. Корешков по дисциплине «Физика» разработал электронный программно-методический

комплекс, в который входят компьютерные тесты и презентации по всем темам. Продолжается совершенствование и пополнение базы данных для электронного учебника физики, также созданного преподавателем. Преподаватель имеет свой персональный сайт, где размещены все программные и методические материалы для студентов. Пакет программ тестирования постоянно совершенствуется и пополняется, что позволяет проводить оперативный контроль по информатике, физике и биомеханике. По дисциплине биомеханика преподавателем также разработано электронное учебное пособие, размещенное на сайте.

Заключен договор с - электронной библиотекой, каждый студент имеет персональный ключ - доступ к библиотечному фонду. Таким образом, обеспеченность литературой составляет 100%.

Педагогический коллектив колледжа целенаправленно работал по учебно-методическому обеспечению образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, при этом особое внимание уделялось разработке контрольно-оценочных средств для оценки результатов освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, методических материалов по самостоятельной работе студентов, учебных, иллюстративно-справочных пособий, новых курсов лекций, рекомендаций по выполнению лабораторных работ и практических занятий, контрольных заданий для текущего контроля и промежуточной аттестации студентов, рекомендаций по выполнению и защите курсовых и дипломных работ, созданию учебно-методических комплексов учебных дисциплин, учебников и учебных пособий, в том числе электронных.

Общий фонд библиотеки колледжа составляет 75408 экземпляров, количество единиц учебной и учебно-методической литературы- 38606 экземпляров, художественная литература - 25792 экземпляров; научная литература-91 экземпляр.

Библиотечный фонд размещен в трех учебных корпусах и двух общежитиях. В которых размещено 114 посадочных мест для использования библиотечного фонда, в том числе 9 оснащены персональными компьютерами, их низ 5 с выходом в Интернет.

Студенты и преподаватели колледжа активно пользуются библиотечным фондом. Численность зарегистрированных пользователей 558 человек; число посещений за год 7102; выдано 9352 экземпляра, в том числе обучающимся, 9063 экземпляра.

Вывод.

Библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники информации в целом обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой.

Библиотечно-информационное обеспечение можно признать достаточным. Однако книжный фонд очень быстро физически и морально стареет, требуется пополнение фонда библиотеки новой литературой по дисциплинам профессионального цикла.

Необходимо продолжить приобретение электронных образовательных ресурсов, продолжать работу по автоматизации библиотечных процессов; по приобретению учебников и учебных пособий по учебным дисциплинам и

междисциплинарным курсам; произвести подписку на периодические издания по направлению образовательных программ(не менее трех наименований в соответствии с требованиями ФГОС); продолжить списание устаревшей и непрофильной литературы; обеспечить свободный выход в Интернет их компьютеров, размещенных в библиотеке учебного корпуса №3.

10. Информатизация образовательного процесса

Серьезное внимание в колледже уделяется внедрению в образовательный процесс информационных технологий. Компьютеризация образовательного процесса осуществляется в рамках профессионально-образовательных программ.

Преподаватели и студенты являются активными пользователями ресурсов сети Интернет, регулярно проводят вебинары и видеоконференции. Скорость подключения: 50 Мбит/сек. Для ограничения к ресурсам интернет используется выделенный сервер (intenetserver) с соответствующим программным обеспечением. В библиотеке работает бесплатный Wi-fi, ведется жесткий контроль за посещением студентами запрещенных ресурсов. Фильтрация доступа студентов к запрещенным ресурсам организована с помощью программной оболочки KerioControl. Количество единиц вычислительной техники (компьютеров) 146. С процессором Pentium и выше –120. В учебном процессе используется 96 единиц. Учебный процесс в Колледже осуществляется в 6 компьютерных классах. В учебных целях используются:

- мультимедиапроекторы - 4 шт.;
- интерактивные доски - 1 шт.;
- принтеры – 26 шт.;
- сканеры – 2шт;

Многофункциональные устройства (МФУ)- 7 шт.

- лицензионные программные продукты «1С: Предприятие», Антивирус Касперского, Windows 7, 8.1, Windows Server 2003, 2008 r2, 2012 r2, действует подписка DreamSpark;
- информационно-справочные базы («Консультант Плюс», «Гарант»).

В колледже внедрено рабочее место по передачи данных в ФИС «Федеральный реестр сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» На данный момент проводится работа по заполнению базы.

Колледж имеет официальный сайт в сети Интернет. Информация (справочная, ознакомительного и познавательного характера) поступает на сайт от руководителей структурных подразделений, администрации и педагогического коллектива. Подготовка и размещение информации на сайте производится отделом информатизации образовательного процесса. Официальный сайт соответствует требованиям Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и нормативных правовых актов Российской Федерации (Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. №

785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», ГОСТ Р 52872-2012 «Интернет – ресурсы: Требования доступности для инвалидов по зрению»).

Колледж активно применяет информационные технологии в управленческой и образовательной деятельности. При этом используются собственные разработки, адаптированные к особенностям данного учебного заведения, лицензированные программы, закупленные в целях повышения качества образования, а также свободно распространяемые программы.

Вывод:

Для решения задач по программно-информационному и компьютерному обеспечению учебного процесса колледж имеет необходимое оборудование.

Обучающиеся обеспечены автоматизированными рабочими местами в соответствии с требованиями ФГОС, свободным доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Колледж оснащен достаточным количеством компьютеров и минимально-необходимым количеством лицензионных программных продуктов. Участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к фондам учебно-методической документации и электронно-библиотечным системам.

Однако существует необходимость в обновлении парка компьютерной техники колледжа и приобретении современного лицензионного программного обеспечения.

11. Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическая работа (далее НМР) в СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж» представляет собой гибкую систему взаимосвязанных организационно-педагогических мероприятий, направленных на оптимизацию подготовки квалифицированных специалистов, обладающих всеми необходимыми профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальностей (профессий) колледжа. НМР способствует повышению эффективности учебно-воспитательного процесса, это специальный комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях современной науки, передового педагогического опыта, направленного на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого педагога. Целенаправленный и контролируемый характер УМР обеспечивается следующим:

- наличием комплексного планирования, плана учебно-воспитательной работы колледжа на текущий учебный год, где выделяются отдельные аспекты, конкретное содержание и предполагаемые результаты научно-методической и научно-исследовательской работы;

- функционированием взаимосвязанных организационных структур, обеспечивающих управление научно-методической деятельностью в колледже: методическим советом, предметно-цикловыми комиссиями (ПЦК), творческими проблемными группами, студенческим научным обществом.

Создание условий для методического обеспечения образовательного процесса и непрерывного совершенствования профессиональной компетентности преподавателей в условиях развития профессиональной образовательной организации - основная цель научно-методической деятельности в колледже, которая осуществляется через информационно-методическое сопровождение инновационной и профессиональной деятельности педагогов.

Главной задачей методической службы колледжа по достижению поставленной цели является совершенствование управления качеством научно-методической и учебно-методической работой на основе деятельности, направленной на непрерывное совершенствование профессиональных компетенций педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

Педагогический коллектив работал по единой методической теме: «Формирование практико-ориентированной образовательной среды как условие реализации требований ФГОС и профессиональных стандартов».

Координацию всей учебно-методической работы осуществляет методическая служба колледжа, под руководством заместителя директора по учебной работе, ориентированная на решение следующих задач:

- Обновление и совершенствование профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС с учетом соответствующих профессиональных стандартов и их реализация.

- Разработка профессиональных образовательных программ по всем профессиям и специальностям в соответствии с ФГОС СПО.

- Совершенствование методического обеспечения реализации профессиональных образовательных программ.

- Внедрение в образовательный процесс эффективных современных образовательных технологий, инновационных педагогических практик.

- Организация и руководство исследовательской работой обучающихся и педагогов.

- Внедрение инновационных форм методической работы.

- Разработка учебно-методического материала педагогических работников колледжа, участие в региональных и межрегиональных конкурсах методических материалов.

В колледже вопросы осуществления методической деятельности, порядок их формирования и сроки полномочий определены Положениями: о методическом совете, о предметно-цикловых комиссиях, о методическом кабинете.

В колледже имеется перспективный план методической деятельности на 2020-2021 учебный год, обеспечивающий координацию и осуществление методической деятельности. Методический совет организует свою работу в соответствии с годовым и месячными планами; определяет стратегию методической работы педагогического коллектива колледжа; рассматривает вопросы совершенствования учебного процесса и учебно-методического обеспечения подготовки специалистов.

Управление методической работой педагогов реализуется через ПЦК. В колледже сформированы и функционируют три ПЦК. ПЦК колледже созданы в целях учебно-программного и учебно-методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям (профессиям), оказания помощи преподавателям в реализации ФГОС СПО, повышения профессионального уровня педагогических работников, реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на повышение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, конкурентоспособности на рынке труда выпускников колледжа.

В методическом кабинете для педагогов, сосредоточено учебно-методическое обеспечение по всем ППССЗ, ППКРС, реализуемым в колледже. Для методического обеспечения реализации ФГОС СПО нового поколения для педагогов разработаны методические указания, методические рекомендации, методические пособия, шаблоны по разработке методических рекомендаций по организации самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, по организации лабораторно-практических занятий, по организации курсового проектирования, по созданию учебно-методического комплекса для студента и др. В методическом представлены все профессиональные образовательные программы (ППССЗ, ППКРС), содержащие пакет действующих учебных планов, рабочих программ по дисциплинам (модулям), фонд оценочных средств по профессиональным модулям, методические рекомендации по разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей; по организации внеаудиторной самостоятельной работы, шаблоны УМК студента по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу; по внеаудиторной самостоятельной работе, лабораторно – практическим занятиям, по курсовой работе и рекомендации по ее написанию, рекомендации по выполнению курсовых работ, по организации производственной практики, учебно-методические материалы, разработанные преподавателями.

В течение 2020-2021 года преподаватели колледжа продолжили реализацию ФГОС: разрабатывали, корректировали, совершенствовали УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям и профессиям; продолжили работу по разработке фондов контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в течение 2020-21 года создавали организационно-методические условия для успешного участия преподавателей в плановых научно-методических мероприятиях, в подготовке к аттестации педагогических кадров, в подготовке материалов для стимулирующей части оплаты труда педагогов.

Все ПЦК реализуют свои планы работы, осуществив на практике принцип педагогического сопровождения деятельности каждого педагога. На заседаниях ПЦК рассматривались вопросы, связанные с различными направлениями профессиональной педагогической деятельности в условиях реализации ФГОС-3. Каждая ПЦК работала над своей методической темой, вытекающей из единой методической темы. Деятельность ПЦК тесно взаимосвязана с деятельностью методического совета и ведется в соответствии с планами работы ПЦК.

Проанализировав деятельность ПЦК, следует отметить, что целенаправленно ведется работа по разработке и внедрению рабочих программ и профессиональных модулей, разработке контрольно-оценочных материалов в процессе реализации ФГОС 3 поколения. Проверка и анализ учебно-планирующей документации показал, что она в целом соответствует требованиям ФГОС. Мониторинг методической работы ПЦК показал, что планы ПЦК выполняются. Педагогами проводится работа по разработке УМК по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, но сложно идет процесс разработки КОСов, по созданию фонда оценочных средств. В целом ПЦК проводят большую работу по методическому обеспечению реализации ФГОС СПО.

Таким образом, в 2020-21 году, методическое обеспечение образовательного процесса носило непрерывный характер, вытекающий из реальных проблем, возникающих в педагогической действительности, и включал широкий набор видов, форм и содержания деятельности.

Вывод:

В колледже ведется планомерная работа по формированию учебно-методических комплексов специальностей и профессий в соответствии с определенной структурой УМК. За отчетный период работа в данном направлении значительно продвинулась, что позволяет повышать эффективность учебного процесса.

12. Исследовательская деятельность со студентами

РЕЗУЛЬТАТЫ УЧАСТИЯ В КОНКУРСАХ, КОНФЕРЕНЦИЯХ

В условиях социально-экономического реформирования, непрерывного обновления и развития системы образования под воздействием научно-технического и гуманитарного прогресса, конкуренции на рынке труда и образовательных услуг главной задачей образовательных организаций становится подготовка конкурентоспособных специалистов, способных вырабатывать и развивать новые идеи, творчески мыслить, адаптироваться и успешно трудиться в динамично-развивающемся обществе. Одним из важнейших требований современного этапа развития ПОО СПО является развитие научно-исследовательской деятельности студента (НИДС), ставшей основой современного обучения студентов колледжа. Знания, полученные в результате научного исследования, являются следствием познавательной деятельности, направленной на выдвижение, формирование, объяснение закономерностей, фактов, процессов. Следовательно, это неотъемлемая часть обучения.

Одно из важных направлений в развитии исследовательских умений и навыков студентов колледжа - учебно-исследовательская деятельность, включающая изучение дополнительной литературы, подготовку рефератов и сообщений, проектов, выполнение курсовой работы и выпускной квалификационной работы.

Выполнение студентами курсовой работы при изучении УД или ПМ позволило увидеть сформированные общие и профессиональные компетенции при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов или видом профессиональной деятельности. Студентам удалось провести глубокий анализ технической, специальной и научной литературы,

интернет-источников по темам исследований, рассмотреть проблемные вопросы. В процессе выполнения курсовой работы обучающиеся расширили и систематизировали знания по профессиональным дисциплинам и профессиональным модулям.

Результаты выполнения и защиты курсовых работ (проектов) показали умение педагогов колледжа организовать работу студентов над темой курсовой работой с учетом требований ФГОС СПО. Во внеурочной деятельности интерес к исследовательской деятельности среди студентов колледжа развивался под руководством опытных, творческих преподавателей в научных кружках, в рамках деятельности студенческого научного общества, в процессе индивидуальной работы со студентами, направленной на подготовку к участию в научно-исследовательских конференциях, конкурсах, профессиональных олимпиадах.

Научно-исследовательская работа студентов в колледже организуется согласно Положению о НСО. Научное студенческое общество осуществляет свою деятельность через совет НСО. Студенческое научное общество занимается разработкой проектов; проводит научно-практические студенческие конференции. Проекты, разработанные студентами, представляются в виде презентаций.

В 2021 учебном году в соответствии с учебными планами специальностей и профессий студенты 1 курсов под руководством преподавателей общеобразовательных дисциплин разрабатывали индивидуальный проект по учебным дисциплинам с учетом требований ФГОС СПО и Положения о подготовке, выполнении и защите индивидуального проекта по общеобразовательным учебным дисциплинам. Выполнение студентами индивидуального проекта на заключительном этапе УД позволило преподавателям увидеть овладение студентами развития достижений студентов в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способности проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность по УД. В процессе выполнения индивидуального проекта обучающиеся расширили и систематизировали знания по общеобразовательным дисциплинам, изучили особенности научного стиля речи, приобрели навыки работы с научно-понятийным аппаратом исследования.

Студенты колледжа принимают участие в региональных этапов олимпиад, конкурсов профессионального мастерства в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkillsRussia

Сведения об участии обучающихся в региональных, национальных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkillsRussia, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства представлены в таблице № 13.

Таблица № 13

Сведения об участии обучающихся в региональных, национальных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkillsRussia, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства

Код, наименование специальности, профессии	Численность участников								
	В региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkillsRussia			Из них получивших «медаль профессионализма»		В региональных этапах олимпиад, конкурсов профессионального мастерства		Из них ставшие призерами	
	2019 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
35.02.07 Механизация сельского хозяйства	2	2	2			3	2	2	
44.02.02 Преподавание в начальных классах	2	3	3				-	0	
49.02.01 Физическая культура	2	2	2	1	2				
Всего по учебному заведению	6	6	7	1	2			2	

Вывод:

Самообследование позволяет сделать вывод, что в колледже созданы все необходимые условия для развития творческого потенциала студентов в научно-исследовательской деятельности. Динамика участия студентов в научно-исследовательской деятельности на протяжении последних трех лет остается положительной, что обеспечивает приобщение обучающихся к процессу овладения знаниями во внеурочной деятельности.

13. Воспитательная работа, социальная поддержка обучающихся

Воспитательная деятельность является важнейшим фактором профессионального становления и развития личности студента. Система воспитательной работы в колледже построена так, чтобы обеспечить оптимальные условия для становления специалиста.

За каждой группой приказом директора закреплен классный руководитель из числа наиболее опытных педагогов; в общежитии со студентами работает воспитатель; налажено дежурство студентов по кабинетам и колледжу; функционирует школа студенческого актива – Студенческий совет, совет общежития, старостат, актив каждой группы, совет дела (по плану). Координацию всех сфер, видов и форм воспитания студентов осуществляет административно-общественный совет по воспитанию. Вся воспитательная работа планируется и

организуется совместно с органами студенческого самоуправления, т. к. основной формой взаимоотношений в коллективе является сотрудничество.

Для организации общеколледжных мероприятий создаются творческие группы и оргкомитеты, которые разрабатывают положения, планируют, организуют, проводят и анализируют КТД, акции, соревнования, концерты. В творческом сотрудничестве со своими наставниками и сокурсниками студенты получают практические навыки планирования, разработки, организации, проведения и анализа самых разнообразных по форме и содержанию мероприятий, коллективных творческих дел.

С 1 сентября 2020 года были проведены:

- День знаний:
 - торжественная линейка;
 - урок Мира.
- Посвящение в студенты.
- Областной конкурс «Лучший пахарь»
- Конкурс «Мой выбор – моя профессия»
- Неделя добрых дел. Вечная им память... В мемориальных списках.
- 25 сентября – День освобождения Смоленщины. Кросс, посвященный 78-летию освобождения Смоленщины в годы Великой Отечественной войны.
- День учителя. Праздничный концерт
- Мистер и мисс общежития
- Военно-патриотические сборы
- Новогодний вечер для студентов колледжа.
- Студенческий десант
- Информационный час «Трудоустройство»
- Концерт к Дню 8 Марта
- 9 марта – день рождения Ю.А.Гагарина
- День студента в ГМГ
- Гагаринский урок
- «Космические старты» спортивно-игровые соревнования среди студентов ГМК
- «Гагаринские старты» спортивно-игровые соревнования среди обучающихся школ города и района
- 9 мая – урок Мужества
- Последний звонок.

Система традиционных мероприятий направлена на культивирование в учебном заведении гуманистической среды, где каждый обучающийся имеет возможность воспринимать богатый опыт педагогов, самоутверждаться в избранной профессии, совершенствоваться, проявить себя как личность. Такие мероприятия сплачивают коллектив, обеспечивают преемственность разных поколений выпускников, способствуют установлению положительных эмоциональных контактов, активизируют резервные возможности личности, снимают усталость и напряжение.

Педагоги колледжа отдают приоритет духовно-нравственному становлению обучающегося на основе возрождения патриотизма и духовности. Решение задач патриотического воспитания лежит, прежде всего, в сфере духовно-практического действия. Патриотическое воспитание включает в себя разнообразные по форме и содержанию мероприятия: уроки Мира и Мужества, экскурсии в музеи города; велопробеги и военно-патриотические сборы, встречи с представителями духовенства и с ветеранами Великой Отечественной войны, Гагаринские уроки. Студенты участвуют в митингах, посвященных Дню Победы, освобождения Гжатска, Смоленщины. Колледж работает в тесном сотрудничестве с центральной районной библиотекой, были проведены встречи, приуроченные ко Дню конституции, Дню борьбы со СПИДом, Татьянинному дню. В рамках правового просвещения обучающихся были проведены классные часы и встречи с инспекторами ПДН по вопросам: «Антикоррупционного просвещения», «Правовой грамотности».

Каждый год 12 апреля занятия в колледже начинаются с традиционного Гагаринского урока «Первого полета человека в космос».

Системно и комплексно ведется в колледже эколого-воспитательная работа, направленная на формирование умения видеть, беречь и приумножать красоту окружающей природы, эстетического вкуса. Студенты содержат в порядке территорию, прилегающую к колледжу, благоустраивают и озеленяют ее. Формы работы: субботники, трудовые рейды. Это позволит будущим педагогам эффективно осуществлять экологическое воспитание детей в школе, способствует патриотическому воспитанию.

Колледж является центром спортивно-массовой работы в городе и районе. На его базе ежегодно проводятся соревнования на первенство города по баскетболу, волейболу среди мужских и женских команд, по футболу; формируются и тренируются сборные команды г. Гагарина по различным видам спорта для участия в областных спартакиадах и фестивалях.

В колледже были проведены по плану спортивно-массовых мероприятий: «Космические старты», «Гагаринские старты»; Дни здоровья. Это позволяет студентам достигать хороших спортивных результатов. По ходатайству спорткомитета города студенты принимают участие в организации и проведении соревнований различного уровня.

Продолжается работа по социальному направлению. Студенты-волонтеры помогают пожилым людям и инвалидам.

В целях правового воспитания социальным педагогом организуются встречи с сотрудниками ОВД, инспекции по делам несовершеннолетних, инспекторами 21 ПЧС.

Для профилактики нарушений Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка в колледже и общежитии действует Совет профилактики, который выносит свои предложения по предупреждению правонарушений, работает со студентами «группы риска», с сиротами и студентами, оставшимися без попечения родителей, оказывает психологическую поддержку студентам, выражающим своим

поведением протест по отношению к сложившимся нормам социального взаимодействия.

На учете в ОПДН состоят 5 обучающихся, на внутриколледжном контроле- 23 человека.

Педагоги колледжа, создавая для студентов оптимальную среду воспитания, сознают, что при формировании этих условий необходима активная позиция самих студентов. Специфика образовательного процесса в педагогическом колледже обязывает преподавателей тщательно готовить будущих учителей к организации воспитательной работы в образовательных учреждениях. Проблема классного руководства имеет большое значение. Все классные руководители имеют высшее педагогическое образование, большинство классных руководителей имеют опыт работы с группой более двадцати лет. Методическое объединение классных руководителей и воспитателей является одним из координирующих вопросы воспитания органов, где рассматриваются узловые вопросы организации образовательного процесса, где опытные наставники делятся своими находками с молодыми коллегами, обмениваются мнениями, анализируют проводимые мероприятия, подводят итоги коллективных творческих дел, намечают перспективы. Через МО классных руководителей идет освоение новых технологий воспитания, обмен опытом со Смоленским педагогическим колледжем. Осуществляя кропотливую работу со студентами, классные руководители рассматривают воспитание студентов, их профессионально-личностное становление как многогранный и бесконечный творческий процесс, в ходе которого за решением одной проблемы сразу же встают новые.

Для студентов групп нового набора реализуется адаптация, которая начинается традиционно творческими сборами первокурсников и включает в себя диагностику, встречи с администрацией колледжа и общежития «Всё в твоих руках», со старшекурсниками. Задача творческих сборов вовлечь «новеньких» в творческие объединения. Педагоги колледжа уделяют внимание формированию у студентов толерантного сознания, профилактике экстремизма. В группах проводятся классные часы «На пути к толерантному сознанию».

Приоритетным направлением в воспитательной работе колледжа является студенческое самоуправление. Содержание программы самоуправления реализуется посредством самоорганизации, коллективного самовоспитания и самоконтроля в студенческих организациях разного уровня: студенческом совете, совете старостата, совете научного студенческого общества, совете общежитий. Основные функции самоуправления: защита интересов и прав студентов, поиск социально-активных студентов, поддержка студенческих инициатив, активное участие в организации и управлении учебно-воспитательным процессом в колледже, профилактика асоциальных проявлений и создание здоровой студенческой среды, организация досуга, оздоровление и развитие творческих и художественных способностей студентов.

Главной целью психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса является максимальное содействие психическому и личностному развитию

студентов, обеспечивающее их готовность к жизненному самоопределению. Задачи психолого-педагогического сопровождения на всех курсах различны:

1 курс: диагностика индивидуально-психологических особенностей личности первокурсников, психолого-педагогическое сопровождение их в период адаптации к учебному процессу, помощь в построении конструктивных отношений с социальным окружением, профилактика девиантного поведения.

2 курс: повышение уровня самоорганизации и самовоспитания студентов, содействие развитию активности в рамках их профессиональной подготовки и личностного роста, формирование активной социальной позиции.

3 курс: развитие социально-психологической компетентности студентов, помощь в решении профессиональных и личностных проблем, анализ степени адаптации и социализации выпускников к практическому содержанию и реальным условиям их профессиональной деятельности.

Большое внимание уделяется вновь поступившим студентам. Для первокурсников проводятся:

- индивидуальные консультации
- участие в групповых студенческих и общеколледжных мероприятиях (культурно-массовых, спортивных);
- в работе органов студенческого самоуправления;
- совместная работа с инспекцией по делам несовершеннолетних по проблемам «трудных» студентов.

Обеспечение студентов местами в общежитиях осуществляется в соответствии с действующим положением, об общежитии. В общежитиях созданы условия для учебной и культурно-воспитательной работы. Для проведения мероприятий общежитие располагает читальным залом, телевизионной комнатой, сценой. В общежитии оборудована спортивная комната с тренажерами и теннисным столом. На каждом этаже созданы Советы этажа. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост комнат, Советов этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, организует досуг студентов, конкурсы «На лучший этаж», «Лучшая комната», следит за сохранностью имущества, организует работу по профилактике вредных привычек и правонарушений. В колледже разработана система поощрения студентов, успешно овладевающих учебной программой и активно участвующих в общественной жизни колледжа. Приказами директора поощряется деятельность творческих коллективов, спортивных команд, органов ученического самоуправления и всех активных студентов, участвующих в жизни колледжа. Грамотами, ценными подарками и дипломами на общем собрании студентов по результатам каждого полугодия поощряются студенты за достигнутые успехи в обучении, производственной деятельности, спортивной, культурно-массовой и общественной жизни колледжа. За активное и успешное участие в мероприятиях колледжа, города и области родителям лучших студентов вручаются благодарственные письма. Лучшие студенты колледжа награждаются грамотами, дипломами, ценными подарками.

Стипендиальное обеспечение студентов колледжа осуществляется в соответствии с положением о стипендиальном обеспечении студентов СОГБПОУ

«Гагаринский многопрофильный колледж» и положением о стипендиальной комиссии СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж». Настоящий Порядок определяет правила назначения государственной академической и социальной стипендии студентам колледжа, обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета.

Государственная социальная стипендия назначается студентам, нуждающимся в социальной помощи в порядке, установленном действующим законодательством.

Премирование студентов колледжа производится:

-за активное участие в общественной и культурной жизни колледжа;

За активное участие в конкурсах, проводимых в масштабах Федерации, области, города;

-за разработку и участие в творческих проектах колледжа;

-за активное участие в студенческом самоуправлении;

-за активное участие в спортивной жизни колледжа, города, края; Премирование и размер премии устанавливается персонально каждому студенту, представленному к премированию, исходя из стипендиального фонда и внебюджетных средств колледжа.

В колледже осуществляется социальная поддержка обучающихся в виде выплаты социальных стипендий, выплаты пособий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей. Выплаты производятся согласно законодательству. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также иногородним, предоставляется общежитие.

В колледже имеется столовая наполняемостью 60 посадочных мест. Колледж ставит перед собой цель: создание условий для организации и осуществления качественного, сбалансированного и доступного питания студентов.

Вывод:

Воспитательная работа в колледже проводится в соответствии с утвержденными документами, имеет достаточный уровень и эффективность, обеспечена кадровым составом, обладающим высокой квалификацией, инициативой и творчеством в реализации возложенных функций. Структура и система организации воспитательной работы является оптимальной и отвечает актуальным задачам образовательного процесса колледжа; действующая нормативная и методическая база позволяют сотрудникам колледжа эффективно и результативно реализовывать задачи воспитательного процесса; в колледже созданы оптимальные условия и необходимая материальная база для организации воспитательной работы; формируется социокультурная среда, которая соответствует требованиям ФГОС: созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, необходимые для сохранения здоровья обучающихся.

14. Материально-техническая база

Для подготовки специалистов по образовательным программам в колледже созданы условия, соответствующие лицензионным требованиям ведения образовательной деятельности.

Учебный процесс осуществляется в трех учебных корпусах:

Учебный корпус №1 находится по адресу: 215010, Смоленская область, г. Гагарин, ул. Ленина, д.73. Он имеет в своем составе два здания, общей площадью 5331 кв. м.

Учебный корпус №2 находится по адресу: 215010, Смоленская область, г. Гагарин, ул. Советская, д.5, его общая площадь 4676 кв. м.

Учебный корпус №3 находится по адресу: 215223 с.Высокое Новодугинского района Смоленской области. Он имеет в своем составе три здания, общей площадью 3749 кв. м.

Во всех зданиях для обеспечения учебного процесса имеются:

- учебные кабинеты, и лаборатории общей площадью 3503 кв. м.
- спортивные залы общей площадью – 1247 кв. м.
- библиотека с читальным залом;
- актовый зал.

Учебно-лабораторная площадь, приходящаяся на одного студента в среднем составляет 17 кв. м.

Площади учебного заведения позволяют проводить занятия в одну смену.

Учебные кабинеты имеют полные комплекты соответствующей учебной мебели для реализации учебного процесса

Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированным лабораторным и учебно-методическим оборудованием содержатся в паспортах кабинетов. В соответствии с системой менеджмента качества разработана структура паспорта кабинета, которая включает следующие позиции:

- назначение кабинета;
- общие характеристики кабинета (геометрические размеры, планировка кабинета);
- оборудование кабинета (перечень материального оборудования, перечень технических средств оснащения, перечень компьютерной и оргтехники, средств программного обеспечения);
- наглядные пособия (таблицы, плакаты, альбомы, репродукции, фото, видеофильмы, аудиозаписи, выставочные стенды, экспозиции, наглядные пособия);
- результаты образовательной деятельности (участие в научно-практических конференциях, спортивных и творческих конкурсах, открытые уроки и выступления, повышение квалификации, статьи и публикации).
- учебно-методический комплекс дисциплин (основная литература по дисциплине, курс лекций, методические рекомендации по изучению дисциплины, методические рекомендации по выполнению контрольных и курсовых работ, методические рекомендации для самостоятельной работы студентов, методические рекомендации по подготовке к ГИА, вопросы (тесты) для

самопроверки, практические работы, лабораторные работы, контрольные работы, вопросы к экзамену (зачету), иное;

- библиотека кабинета, электронные образовательные ресурсы (электронные издания и информационные базы данных);

- охрана труда (перечень инструкций и журналов, которые должны использоваться в работе данного кабинета);

- планы работ кабинета.

На территории учебного корпуса №1 имеются производственные мастерские для реализации программы учебной практики по профессиям: 15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы), 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, и № 308.01.07 Мастер общестроительных работ и специальности, а на территории учебного корпуса № 3 – специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

На территории каждого учебного корпуса имеется общежитие, общей площадью 8307 кв. м.

В общежитии имеются:

- комнаты для самоподготовки;
- телевизионные комнаты;
- медицинский и процедурный кабинеты;
- тренажерный зал;
- зал для тенниса;
- душевые комнаты;
- бытовая комната.

Все здания колледжа в 2020 году прошли экспертизу на соответствие санитарным нормам и на соответствие противопожарным нормам, имеются соответствующие заключения.

Вывод:

Материально-техническая база колледжа позволяет организовать обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Для более качественного обучения необходимо оснащать кабинеты, лаборатории, мастерские новым современным оборудованием, машинами.

15. Внутренняя система оценки качества образования в колледже

Внутренняя система оценки качества образования является видом деятельности по измерению, анализу и совершенствованию деятельности колледжа. Предметом оценки качества образования в колледже является

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения студентами колледжа основных профессиональных образовательных программ);

- качество организации образовательного процесса.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- результаты контроля знаний по итогам промежуточной аттестации и срезов знаний.

Оценка качества образования (достижений) обучающихся и педагогических работников в колледже осуществляется в соответствии со сложившейся системой на основании разработанных локальных актов.

Для оценки качества подготовки студентов при проведении промежуточной аттестации по профессиональным модулям в состав экзаменационных комиссий приглашаются социальные партнеры представители работодателей.

Мониторинг и контроль качества образовательной деятельности осуществляется на соответствующих стадиях подготовки рабочих и служащих, специалистов среднего звена и охватывает все процессы, связанные с формированием умений, знаний, практического опыта, общих и профессиональных компетенций по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам (МДК), учебным и производственным практикам включая:

- контроль текущей успеваемости;
- защиту лабораторных и практических работ;
- проведение зачетов (дифференцированных зачетов) и экзаменов по учебным дисциплинам и МДК;
- проведение дифференцированных зачетов по учебной и производственной практике;
- проведение экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям;
- защиту курсовых работ и проектов;
- проведение государственной итоговой аттестации.

Текущий контроль знаний студентов проводится во время учебных аудиторных занятий в различных формах:

- устный или письменный опрос (индивидуальный, фронтальный, уплотненный) на теоретических, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- защита лабораторных и практических работ;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- защита сообщений, докладов или рефератов

Текущий контроль осуществляется по традиционной пятибалльной шкале. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, дифференцированного зачета, экзамена, экзамена квалификационного. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. По каждому профессиональному модулю после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и (или) производственной практики (по профилю специальности) проводится экзамен (квалификационный), представляющий собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля.

Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр, завершает освоение программы дифференцированный зачет.

Результаты промежуточной аттестации учитываются при рассмотрении в установленном порядке вопросов назначения студентам стипендии, перевода их с курса на курс, отчисления из образовательного учреждения. Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы (текущая и промежуточная аттестация) в колледже создаются и обновляются фонды оценочных средств: контрольно-измерительные материалы по учебным дисциплинам и МДК и контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям.

Промежуточная аттестация проводится по окончании изучения учебной дисциплины (МДК), а также в конце семестра. Экзамены сконцентрированы в рамках календарной недели с учетом времени на экзамен квалификационный.

Экзамен квалификационный по профессиональному модулю проводится на следующий день по окончании производственной практики.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускниками могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности/профессии, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Для определения показателя качества образовательных услуг проводится мониторинг трудоустройства выпускников по полученной специальности (профессии).

Изучение удовлетворенности деятельностью колледжа потребителей образовательных услуг ведется по следующим направлениям:

1. Исследования мнений студентов - основных потребителей образовательных услуг, которые также являются основными участниками процесса образовательной деятельности. Целью исследования является определение степени их удовлетворенности качеством предоставляемой услуги.

2. Исследования мнений преподавателей сюда входят опросы, которые проводятся самими преподавателями для самоанализа своей педагогической деятельности;

3. Исследование мнений работодателей помогает выявить и определить требования рынка труда и корректировать образовательный процесс с учетом требований внешней среды;

4. Исследование мнений абитуриентов позволяет выявить ожидания будущих студентов.

Эти исследования дают подробную информацию о степени удовлетворенности деятельностью колледжа различных категорий потребителей

образовательных услуг: работодателей (руководителей, главных специалистов предприятий Смоленской области, студентов на всех этапах обучения. По результатам проведенных исследований разрабатываются рекомендации и принимаются решения, вносятся коррективы в организацию учебно-воспитательного процесса.

Основные направления мониторинга представлены в таблице № 14

Таблица № 14

Основные направления мониторинга

Объект мониторинга	Показатель
Основные профессиональные образовательные программы	Соответствие структуры и содержания основной образовательной программы требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.
	Соответствие направленности и содержания основной образовательной программы установленному учредителем типу и виду ОУ.
	Соответствие планируемых способов, форм и порядка реализации основной образовательной программы (учебного плана, рабочих программ учебных дисциплин, ПМ и т.д.) требованиям к организации образовательного процесса в образовательных учреждениях соответствующего типа и вида
	Соответствие перечня УМК, принятых к использованию в рамках реализации образовательной программы требованиям ФГОС СПО
	Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся структурой и содержанием основной образовательной программы
	Число (доля) обучающихся по основным образовательным программам
Дополнительные профессиональные образовательные программы	Направленность дополнительных профессиональных образовательных программ в колледже
	Число обучающихся по конкретным дополнительным профессиональным образовательным программам
	Ожидания слушателей, родителей (законных представителей) обучающихся в отношении направленности, структуры и содержания дополнительных профессиональных образовательных программ
	Удовлетворенность слушателей, родителей (законных представителей) обучающихся структурой и содержанием дополнительной профессиональной образовательной программы
Работники колледжа	Численность административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, в том числе работающих по совместительству или на условиях почасовой оплаты
	Число преподавателей, в том числе работающих по совместительству или на условиях почасовой оплаты

Объект мониторинга	Показатель
	Работники, принятые на работу в колледж или уволенные из колледжа в течение года
	Возраст работников, в том числе по категориям персонала
	Образовательный уровень работников, в том числе по категориям персонала
	Стаж педагогической работы работников
	Квалификация (уровень квалификации) работников, в том числе педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ п
	Профессиональная компетентность работников
	Повышение квалификации директором колледжа
	Работники, подлежащие аттестации для подтверждения соответствия занимаемой должности
	Работники, которых необходимо направить на обучение, повышение квалификации, профессиональную переподготовку
	Работники, принявшие участие в профессиональных конкурсах
Обучающиеся колледжа	Общая численность обучающихся, в том числе по ступеням образования.
	Наполняемость учебных групп
	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе имеющие хронические заболевания
	Обучающиеся, отнесенные к определенной физкультурной группе
	Обучаемость обучающихся
	Текущая успеваемость обучающихся (качество выполнения обязательных видов работ, предусмотренных рабочими учебными планами
	Успеваемость, качество успеваемости, включая сведения об освоении (или неосвоении) конкретных знаний, «иметь практический опыт», компетенций, в соответствии с требованиями ФГОС СПО по результатам промежуточной аттестации ^[5]
	Воспитанность обучающихся
	Внеучебные достижения обучающихся
	Количество занятий, пропущенных обучающимися по состоянию здоровья и иным причинам
Образовательный процесс	Полнота реализации учебных планов Полнота реализации рабочих программ учебных дисциплин, МДК, ПМ в содержательном аспекте
	Полнота реализации рабочих программ учебных дисциплин, МДК, ПМ в процессуально-деятельностном аспекте (выполнение обучающимися всех обязательных видов работ (в том числе: лабораторных, практических и др.), предусмотренных рабочими программами)
	Соблюдение утвержденных в установленном порядке графика учебного процесса и расписаний занятий
	Образовательные технологии, используемые педагогическими работниками в образовательном процессе

Объект мониторинга	Показатель
	Соблюдение прав и интересов обучающихся, предусмотренных законодательством РФ в области образования, уставом и локальными правовыми актами колледжа
	Соблюдение прав и интересов родителей (законных представителей) обучающихся, предусмотренных законодательством РФ в области образования, уставом и локальными правовыми актами колледжа
	Соблюдение прав и интересов педагогических работников, предусмотренных законодательством РФ в области образования, уставом и локальными правовыми актами колледжа
	Соблюдение гигиенических требований при осуществлении образовательного процесса; обеспечение условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья участников образовательного процесса, в том числе в части: <ul style="list-style-type: none"> – теплового (температурного) режима в учебных помещениях; – освещенности учебных помещений; – режима проветривания учебных помещений, коридоров и рекреаций; – количества занятий в неделю;; – продолжительности перемен (перерывов для отдыха и питания); – объема домашних заданий обучающимся.
	Предоставление обучающимся возможности осуществлять сканирование и распознавание учебных текстов, копирование и распечатку учебных и иных материалов для образовательных целей на соответствующем оборудовании
	Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся содержанием и ходом образовательного процесса
	Количество жалоб (обращений) участников образовательного процесса по вопросам, связанным с организацией и осуществлением образовательного процесса и (или) действиями других участников образовательного процесса и администрации колледжа
	Техническое и санитарное состояние учебных помещений и сооружений
	Техническое состояние учебного оборудования
	Объекты общей и социальной инфраструктуры деятельности колледжа
Техническое состояние системы холодного и горячего водоснабжения	
Техническое состояние системы канализации, а также техническое и санитарное состояние туалетов	
Техническое состояние аварийных выходов, подъездных путей к зданию	
Техническое состояние средств пожаротушения	
Соответствие электропроводки в зданиях колледжа современным требованиям безопасности	
Техническое и санитарное состояние помещения для приёма пищи	

Объект мониторинга	Показатель
	Качество приготовления пищи
	Исправность пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре
	Наличие действующей охраны (кнопка экстренного вызова милиции, охранники, вахтёры, дежурные)
	Благоустроенность территории колледжа в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами
	Техническая оснащённость и санитарное состояние медицинского кабинета
Показатели, отражающие финансово-материальные затраты на обеспечение образовательной деятельности колледжа	Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы педагогических работников колледжа
	Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы прочих работающих в колледже (административно-управленческого, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала)
	Объем потребленной электроэнергии
	Объем потребленной горячей и холодной воды
	Объем исходящего и входящего Интернет-трафика
	Объем учебных расходов на обеспечение образовательного процесса, в том числе направленных: <ul style="list-style-type: none"> – на создание и обновление библиотечного фонда учебников (учебных пособий); – на оплату Интернет-трафика; – на приобретение письменных, канцелярских принадлежностей, а также расходных материалов для оргтехники, используемой в образовательном процессе; – на приобретение мелкого физкультурно-спортивного инвентаря;

Выводы:

Внутренняя система оценки качества образования в колледже способствует повышению эффективности образовательного процесса.

В тоже время в колледже необходимо ускорить работу по созданию система управления качеством образования.

**16. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СМОЛЕНСКОГО ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ГАГАРИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

№п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	22

1.1.1	По очной форме обучения	22
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.1.3	По заочной форме обучения	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	677
1.2.1	По очной форме обучения	504
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.2.3	По заочной форме обучения	173
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	15
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	169
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	4/677
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	74/69,1
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0/0,0
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	94/22,3
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	36/35,8
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	33/91,7
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	13/37,1
1.11.1	Высшая	12/32,3

1.11.2	Первая	3/5,9
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	32/94.1
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0/0,0
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	0/0,0
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности), тыс. руб.	57177,0
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника, тыс. руб.	1457,5
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника, тыс. руб.	250,96
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации (Смоленской области)	60/40
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которой осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	15,4
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,1
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях.	135/100,0
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	нет

Заключительные выводы:

1. Колледж имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие ему вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.
2. Структура и система управления колледжем, определенная Уставом, удовлетворяет требованиям, предъявляемым к профессиональным образовательным организациям, определенным законодательством РФ в области образования, и позволяет с достаточной эффективностью обеспечивать организацию и ведение учебно-воспитательного процесса, учебной и методической работы.
3. Структура подготовки обучающихся в колледже удовлетворяет по перечню специальностей и профессий, потребностям отраслей Смоленской области.
4. Содержание подготовки обучающихся, определенное в комплексе учебно-методической документации (основных профессиональных образовательных программах, учебных планах, рабочих программах, учебно-методических комплексах и т.п.) соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.
5. Организация учебного процесса в колледже обеспечивает необходимые условия для реализации основных образовательных программ согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.
6. Колледж располагает высококвалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим высокий уровень подготовки обучающихся и выпускников. В колледже созданы условия для систематического повышения квалификации педагогов.
7. Информационно-методическое обеспечение образовательной деятельности соответствует установленным требованиям. Собственный библиотечный фонд колледжа укомплектован современной учебной и учебно-методической литературой. Колледж располагает необходимой базой компьютерной техники. Обеспечен свободный доступ для сотрудников и обучающихся к ресурсам сети Интернет. Наряду с этим, необходимо, продолжить комплектование библиотечного фонда в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, обновлять компьютерную технику.
8. Качество знаний студентов оценивается как достаточное, соответствующее федеральным государственным образовательным стандартам, удовлетворяющих работодателей.
9. В Колледже создана эффективно работающая система внеучебной работы, целью которой является воспитание патриотизма, повышение уровня нравственности, общей и физической культуры, формирование целостной и гармонично развитой личности.
10. Материально-техническая база, социально-бытовые условия и финансовое обеспечение колледжа являются достаточными для подготовки обучающихся и выпускников в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

В целях дальнейшего совершенствования образовательного процесса и повышения качества подготовки выпускников комиссия по самообследованию рекомендует:

1. Продолжить работу по комплексному учебно-методическому обеспечению образовательного процесса колледжа, внедрению в образовательный процесс различных форм и методов проведения занятий с применением инновационных и информационно-коммуникационных технологий;
2. Продолжить работу по организации мониторинга в рамках управления качеством образования, совершенствуя систему оценки качества подготовки обучающихся и профессионального уровня преподавателей.
3. Расширить круг социальных партнеров с целью привлечения их к организации и обеспечению учебного процесса и трудоустройства выпускников.
4. Продолжить дальнейшее совершенствование материально-технической базы колледжа.
5. Продолжить работу в соответствии со стандартами World Skills Russia по повышению квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения в специализированных центрах, по качественной подготовке студентов к участию в Региональных отборочных соревнованиях производственного мастерства World Skills Russia по отдельным компетенциям и сертификации экспертов по компетенциям World Skills Russia.
7. Продолжить профориентационную работу с выпускниками школ города Гагарин, Гагаринского района, районов Смоленской области и соседних областей.

Председатель комиссии по самообследованию:

_____ В.М. Мельников – директор СОГБПОУ «Гагаринский
многопрофильный колледж»

Члены комиссии по самообследованию:

_____ И.М. Федорова-и .о. зам. директора по учебной работе

_____ Е.А. Пушкина - зам. директора по воспитательной работе

_____ Л.И. Писарева - и. о. зав. отделением учебного корпуса №1

_____ С. А.Чернявская- и.о. зав. отделением учебного корпуса №2

_____ Е.И. Табурченко -и.о. зав. отделением учебного корпуса №3

_____ Е.И. Брусникина – зам. директора по практическому обучению

_____ Т.Н. Березина - главный бухгалтер

